יהודה והשומרון

תקנות תכנון ערים כפרים ובנינים (בקשה להיתר ותנאיו) (יהודה והשומרון), תשפ"א-2020

תוכן ענינים

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | פרק א': הגדרות | [Go](#med0) | 3 |
| סעיף 1 | הגדרות | [Go](#Seif1) | 3 |
|  | פרק ב': מידע הנדרש להיתר | [Go](#med1) | 7 |
| סעיף 2 | בקשה למתן מידע | [Go](#Seif2) | 7 |
| סעיף 3 | מתן מידע | [Go](#Seif3) | 7 |
| סעיף 4 | העברת העתק מהבקשה לרשויות | [Go](#Seif4) | 7 |
| סעיף 5 | אופן מסירת מידע | [Go](#Seif5) | 8 |
|  | פרק ג': בקשה להיתר | [Go](#med2) | 9 |
| סעיף 6 | אישור מוקדם של מפה | [Go](#Seif6) | 9 |
| סעיף 7 | הגשת בקשה להיתר | [Go](#Seif7) | 9 |
| סעיף 8 | בעל זכות בנכס שחתימתו דרושה | [Go](#Seif8) | 10 |
| סעיף 9 | מתן הודעה לזכאים אחרים | [Go](#Seif9) | 10 |
| סעיף 10 | קליטת הבקשה להיתר וקבלת ההחלטה בדבר מתן היתר | [Go](#Seif10) | 11 |
| סעיף 11 | עורך הבקשה מי הוא | [Go](#Seif11) | 11 |
| סעיף 12 | חלוקת האחריות לעריכה | [Go](#Seif12) | 11 |
| סעיף 13 | שינויים בתחום האחריות לעריכה | [Go](#Seif13) | 11 |
| סעיף 14 | החלפת עורכי הבקשה | [Go](#Seif14) | 11 |
| סעיף 15 | דרך מסירת הודעות | [Go](#Seif15) | 12 |
| סעיף 16 | שמירת התחייבויות חוזיות | [Go](#Seif16) | 12 |
| סעיף 17 | נספחים לבקשה להיתר | [Go](#Seif17) | 12 |
| סעיף 18 | מפת מדידה להיתר | [Go](#Seif18) | 12 |
| סעיף 19 | מפת איתור העבודה | [Go](#Seif19) | 13 |
| סעיף 20 | תשריט סכמתי של שטח הבנייה | [Go](#Seif20) | 14 |
| סעיף 21 | תכניות בנייה | [Go](#Seif21) | 14 |
| סעיף 22 | חזית לצד הרחוב | [Go](#Seif22) | 14 |
| סעיף 23 | אופן ההגשה וההכנה של הנספחים לבקשה להיתר | [Go](#Seif23) | 14 |
| סעיף 24 | שינוי פנימי בבנין או שינוי בשימושו | [Go](#Seif24) | 16 |
| סעיף 25 | נספחים נוספים להבהרת בקשה להיתר | [Go](#Seif25) | 16 |
| סעיף 26 | נספח תיאור אמצעים לבטיחות אש חובות היוועצות עם רשות הכבאות | [Go](#Seif26) | 16 |
| סעיף 27 | נכס בעל שיפוע | [Go](#Seif27) | 17 |
| סעיף 28 | מפה טופוגרפית | [Go](#Seif36) | 17 |
| סעיף 29 | נספחים במספר ובקנה מידה שונים | [Go](#Seif28) | 17 |
| סעיף 30 | בדיקת הבקשה על ידי מהנדס | [Go](#Seif29) | 17 |
|  | פרק ד': מתן היתר ותנאיו | [Go](#med3) | 17 |
| סעיף 31 | מתן היתר ותנאיו | [Go](#Seif30) | 17 |
| סעיף 32 | פרוטוקול | [Go](#Seif31) | 19 |
| סעיף 33 | חובת קיום הוראות התוספת השנייה | [Go](#Seif32) | 19 |
| סעיף 34 | הוראות לענין אתר | [Go](#Seif33) | 20 |
| סעיף 35 | היתר ועותקיו | [Go](#Seif34) | 20 |
| סעיף 36 | תוקפם של החלטה לתת היתר ושל היתר | [Go](#Seif35) | 20 |
| סעיף 37 | חידוש היתר | [Go](#Seif37) | 21 |
| סעיף 38 | תצהיר של גמר עבודות של מקלט | [Go](#Seif38) | 21 |
| סעיף 39 | התרת שינויים בידי מהנדס | [Go](#Seif39) | 21 |
| סעיף 40 | תעודת גמר | [Go](#Seif40) | 22 |
| סעיף 41 | ערבות לביצוע תנאי ההיתר להוספה, שינוי או תיקון בנין קיים | [Go](#Seif41) | 23 |
| סעיף 42 | בנינים המיועדים לעסקים, מלאכות ותעשיות | [Go](#Seif42) | 23 |
|  | פרק ה': מערכות הנחיות בשטחים תפוסים | [Go](#med4) | 23 |
| סעיף 43 | מערכת הנחיות | [Go](#Seif48) | 23 |
|  | פרק ו': שונות | [Go](#med5) | 24 |
| סעיף 44 | התוספות | [Go](#Seif43) | 24 |
| סעיף 45 | ביטול | [Go](#Seif44) | 24 |
| סעיף 46 | תחילה | [Go](#Seif45) | 24 |
| סעיף 47 | תחולה | [Go](#Seif46) | 24 |
| סעיף 48 | השם | [Go](#Seif47) | 25 |
|  | תוספת ראשונה | [Go](#med6) | 25 |

יהודה והשומרון

תקנות תכנון ערים כפרים ובנינים (בקשה להיתר ותנאיו) (יהודה והשומרון), תשפ"א-2020[[1]](#footnote-1)\*

בתוקף סמכותי לפי סעיף 67 לחוק תכנון ערים, כפרים ובנינים, מס' 79 לשנת 1966 (להלן: "החוק"), לפי סעיף 7 לצו בדבר מתן היתרים לעבודות בשטחים תפוסים לצרכים צבאיים (יהודה והשומרון) (מס' 997), התשמ"ב-1982 (להלן: "צו השטחים התפוסים"), לפי סעיף 4 לצו בדבר הקמת מינהל אזרחי (יהודה והשומרון) (מס' 947), התשמ"ב-1981, ויתר סמכויותיי לפי כל דין ותחיקת בטחון, ובהמלצת מועצת התכנון העליונה, הנני מתקין תקנות אלה:

פרק א': הגדרות

1. בתקנות אלה –

הגדרות

"אזור מחסה" – חדר או חלל הנמצא ב"דרך מוצא" או בסמוך אליה והמאפשר התעכבות או השהיה בתהליך המילוט;

"אולם ספורט" – בנין הנועד לשמש בעיקרו, כולו או בחלקו, למופעי ספורט, לרבות מתקנים לשימושם של הצופים;

"אחראי לביצוע השלד" – מי שנתמנה בידי הקבלן הראשי כאחראי לביצוע השלד;

"אחראי לביקורת" – האחראי לביקורת הביצוע של עבודות הבנייה לפי פרט 16.02 לתוספת השניה;

"אור עליון" – מקור אור הנמצא במישור התקרה, לרבות צוהר, חלון, לבני זכוכית או חומר אחר המעביר אור והמותקן בתקרה;

"אלמנט עמיד אש" – חלק בנין בעל עמידות אש כמוגדר בתקן ישראלי ת"י 931 חלק 1.1 – עמידות אש של אלמנטי בנין – שיטות בדיקה: דרישות כלליות, כפי תוקפו בישראל מעת לעת, למשך 90 דקות או כל זמן אחר שנקבע בתוספת השניה;

"אסבסט" – כהגדרתו בתקנות תכנון ערים כפרים ובניינים (עבודות ומבנים הפטורים מהיתר), התשע"ט-2019;

"אתר בריכת שחייה" – בריכת שחייה לרבות החצרים והמבנים המשרתים אותה כגון מלתחות ושירותים;

"אתר לסילוק פסולת בנין או לטיפול בה" – מקום המשמש לסילוק פסולת בנין או לטיפול בה והמורשה על פי כל דין ותחיקת בטחון;

"בית אחיזה" – פס נמשך, המורכב לאורך האזן העליון של המעקה או לאורך המסעד והנועד לשמש לאחיזה ביד, או באין פס נמשך כאמור – האזן העליון של המעקה עצמו;

"בנין גבוה" – בנין שבו הפרש הגובה בין מפלס הכניסה הקובעת לבנין לבין מפלס הכניסה לקומה הגבוהה ביותר המיועדת לאכלוס, שהכניסה אליה דרך חדר מדרגות משותף, עולה על 13 מטרים;

"בניין מגורים" – בניין או חלק מבניין הכולל דירות מגורים;

"בניין מגורים חדש" – בנין או חלק מבנין, שיש בו לפחות 6 יחידות דיור שלהן כניסה משותפת או חדר מדרגות משותף, שהיתר לבנייתו או לשימוש בו ניתן לאחר י' בחשון התשס"ז (1 בנובמבר 2006);

"בנין רב-קומות" – בנין שבו הפרש הגובה בין מפלס הכניסה הקובעת לבנין לבין מפלס הכניסה לקומה הגבוהה ביותר המיועדת לאכלוס, שהכניסה אליה דרך חדר מדרגות משותף, עולה על 29 מטרים;

"בעל היתר" – מי שעל שמו הוצא היתר;

"בריכה למי שתייה" – בריכה כמשמעותה בתקנות הבריכות למי שתייה שנפחה הוא 100 מטרים מעוקבים או יותר;

"בריכת שחייה" – מבנה מלאכותי המכיל מים, ובכלל זה אמצעי פינוי מים עיליים למטרת שחייה, שכשוך, נופש ושעשועי מים, לימוד, טיפול במים (hydrotherapy) וריפוי;

"גישה למוצא בטוח" (Exit Access) – חלק מדרך מוצא, לרבות פורזדורים ומעברים, שתחילתו בכל נקודה שהיא בבניין וסופו בכניסה למוצא בטוח או מחוץ לבניין או בדלת יציאה חיצונית;

"דירה" – חדר או תא, או מערכת חדרים או תאים, שנועדו לשמש יחידה שלמה ונפרדת למגורים, לעסק או לכל צורך אחר;

"דירת מגורים" – דירה שנועדה לשמש יחידה שלמה ונפרדת למגורים בלבד;

"דרך מוצא" (means of egress) – נתיב יציאה מבנין, הפנוי ממכשולים והכולל אחד או יותר ממרכיבים אלה:

(1) גישה למוצא בטוח;

(2) מוצא בטוח;

(3) יציאה;

"היתר" – רשיון כמשמעותו בסעיף 34(1) לחוק או היתר לפי סעיף 2 לצו השטחים התפוסים, לפי הענין;

"הוועדה" – ועדת תכנון מיוחדת כמשמעותה בסעיף 2א לצו, לרבות רשות רישוי מקומית כמשמעותה בסעיף 2ב לצו, או מועצת התכנון העליונה או וועדה מוועדות המשנה שלה, לפיל העניין;

"הל"ת" – הוראות למתקני תברואה, התש"ל-1970, כפי תוקפן בישראל מעת לעת, בשינויים המחויבים;

"חדר טכני" – חדר המכיל מערכות לשירות הבניין כגון: חשמל, גנרטור, דוודים וכיוצא באלה;

"חדר מגורים" – חדר המיועד למגורים, למעט מטבח, חדר שירות, מסדרון ומרפסת;

"חדר מדרגות מוגן" – חדר מדרגות המופרד מן הבנין על ידי אלמנטים עמידי אש ודלתות אש;

"חדר שירות" – חדר אמבטיה, בית-שימוש, מזווה או חדר ארונות;

"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות" – חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 כפי תוקפו בתקנון;

"חישובים סטטיים" – חישובים הנדסיים שיש בהם להוכיח את יציבותו של בנין ויציבות ביסוסו;

"חצר אנגלית" – שטח בחצר הבניין, שמפלסו מתחת למפלס הקרקע או המדרכה הסמוכה, המיועד לספק אור ואוורור לשטחים וחללים במרתף הבניין;

"טריבונה Bleachers" – מערכת מושבים מדורגים הכוללת מושבים בלא משענת גב, כמתואר בתרשים 3.9.41.1 א' בתוספת השנייה;

"טריבונה זמנית" – טריבונה המוקמת למשך זמן שאינו עולה על 180 ימים;

"יציאה" (exit discharge) – חלק מדרך מוצא שתחילתו בסופה של גישה למוצא בטוח וסיומו ברחוב, בין במישרין ובין דרך שטח פתוח;

"יציע הקהל", "Grandstand", "יציע" – מערכת מושבים מדורגים הכוללת מושבים עם משענת גב כמתואר בתרשים 3.9.41.1 ב' בתוספת השניה;

"יציע זמני" – יציע הקהל המוקם למשך זמן שאינו עולה על 180 ימים;

"כבש" – מישור משופע קבוע המקשר בין שני מפלסים וששיפועו גדול מ-5%;

"כניסה קובעת לבנין" – הכניסה הראשית לבנין או לגזרת הבנין שבה היא נמצאת, אשר פני מפלס רצפתה אינם גבוהים מ-1.20 מטרים מעל פני הקרקע המתוכננים או מפני הרחוב או המדרגה הסמוכים לה, ושהגישה אליה היא באמצעות שביל, מדרכות או גשר כניסה, ישירות ממפלס הרחוב; אם קיימת יותר מכניסה אחת, הכניסה הקובעת היא הכניסה שנקבעה ככזו בהיתר;

"מ"א" – מטר אורך;

"מגרש ספורט" – משטח פתוח או מקורה בחלקו, המשמש בעיקרו למופעי ספורט ובו יציע או מתקנים כיוצא בזה לשימושם של הצופים;

"מדרגות חוץ" – מדרגות הנמצאות מחוץ לבניין, המובילות אליו, והמשמשות חלק מדרך מוצא של הבניין;

"המהנדס" – מהנדס הוועדה שנתמנה לפי פרק ז'1 לתקנון או לפי פרק ז'1 לתקנון המועצות האזוריות (יהודה והשומרון), התשל"ט-1979, לפי הענין. ביחס למועצת התכנון העליונה או לוועדה מוועדות המשנה שלה יראו בחתימת יו"ר המועצה או יו"ר ועדת המשנה, לפי העניין, או בחתימת מי שימונה על ידם כמהנדס לבדיקת בקשות להיתרים, כחתימת מהנדס לעניין תקנות אלו;

"מודד מוסמך" – כהגדרתו בתקנות בדבר ועדות עררים (סדרי דין) (יהודה ושומרון), התש"ע-2010;

"מוסד תכנון" – כל רשות באזור שיש לה סמכות בענין תכניות תכנון או היתרים;

"מועצה" – כהגדרתה בכתב מינוי ועדות תכנון מיוחדות (מועצות מקומיות ומועצות אזוריות) (יהודה והשומרון), התשס"ח-2008;

"מוצא בטוח" (exit) – חלק מדרך מוצא, המופרד משאר חלקי הבנין על ידי אלמנטים עמידי אש ודלתות אש והמוביל אל היציאה או אל מחוץ לבנין;

"מ"מ" – מילימטר;

"מנהל עבודה" – מי שממלא את התפקיד של מנהל עבודה באתר הבנייה;

"מערכת גז משותפת" – מערכת לאספקת גז שבאמצעותה מסופק גז לשני בנינים או יותר, לרבות הצנרת לאספקת הגז;

"מערכת הנחיות" – מערכת כללים להוצאת היתרים לפי סעיף 2 לצו השטחים התפוסים, הכוללת תשריט והוראות בדבר תחימת שטחים ותנאי שימוש בקרקע ובבנינים בתוך כל שטח כאמור;

"מערכת מדרגות חיצונית" – מערכת מדרגות פתוחה לאוויר החופשי, הסמוכה לקיר חיצון של הבניין והמשמשת מוצא בטוח;

"מפת מדידה להיתר" – מפה ערוכה, בקנה מידה נקוב, המראה את התכסית התבליט והתשתית הגאודטית בשטח קרקע בגבולות אותה מפה, לרבות כל הנדרש על פי הנחיות קמ"ט מדידות;

"מקלט" – כהגדרתו בסעיף 26 לצו בדבר ההתגוננות האזרחית (יהודה והשומרון) (מס' 1699), התשע"ב-2012, לרבות "מרחב מוגן" כהגדרתו בתקנות ההתגוננות האזרחית (מפרטים לבניית מקלטים), תש"ן-1990;

"מ"ר" – מטר מרובע;

"מקום לאסיפות" – בנין הנועד, כולו או מקצתו, לפי האמור בהיתר, על נספחיו, לשמש דרך קבע לאסיפות, לרבות מתקן ספורט, הנועד לאסיפות של 200 בני אדם או יותר, הוא לבדו או ביחד עם מקומות אחרים הנועדים לאסיפות והנמצאים באותו בנין;

"מקום להתקהלות", "התקהלות" – בנין או חצר הבנין, המיועדים כולם או מקצתם, לפי הקבוע בהיתר, לשמש להתקהלות של 50 בני אדם או יותר, לאחת המטרות המפורטות בחלק ג' לתוספת השניה;

"מקום ציבורי קיים" – כהגדרתו בחוק שוויון זכויות אנשים עם מוגבלות ובכלל זה מקומות ציבוריים קיימים שהם מוסדות חינוך, מוסדות על-תיכוניים, או שניתנים בהם שירותי בריאות;

"מקום ציבורי חדש" – מקום ציבורי שההיתר לבנייתו או לשימוש בו ניתן לאחר כניסתן לתוקף של תקנות אלה;

"מתקן ספורט" – אולם ספורט או מגרש ספורט;

"מתקן תברואה" – מערכת לאספקת מים קרים וחמים לרבות צינורות לאספקת מים ולחלוקתם, קבועות שרברבות ומחסומים, מערכות נקזים לצואים, לדלוחים ולאיוור, מערכות ביבים, מערכות סילוק מי גשם, ציוד לטיפול במים ולאגירת מים, ציוד צורך מים לרבות בריכות שחייה, מערכות חימום במים, מערכות מים לכיבוי אש, כולל חיבוריהם ומכשיריהם, הכל בתוך גבולות הנכס;

"נכס" – הנכס שלגביו מבוקש או ניתן היתר;

"ס"מ" – סנטימטר";

"עבודה" – עבודה בנכס או השימוש בו הטעון היתר;

"עורך הבקשה" – מי שחתום על הבקשה להיתר ועל נספחיה, כעורכם, או הבא במקומו, הכל כמפורט בתקנות 11 עד 14 ובטופס 1 בתוספת הראשונה;

"עמידות אש" – פרק זמן שרכיב מסוים של בנין עומד בו בבדיקה המתוארת בתקן ישראלי ת"י 931 חלק 1.1 – עמידות אש של אלמנטי בנין – שיטות בדיקה: דרישות כלליות, כפי תוקפו בישראל מעת לעת;

"עץ בוגר" – עץ שגובהו 2 מטרים לפחות מעל פני הקרקע וקוטר גזעו, הנמדד בגובה 130 סנטימטרים מעל פני הקרקע, הוא 10 סנטימטר לפחות;

"פיר" – חלל אנכי בבניין להעברת צנרת, אמצעי תאורה, אמצעי איוור וכיוצא באלה, ולמעט פיר של מעלית;

"פסולת בנין" – חומרים או שיירי חומרים המשמשים לבנייה או לשיפוצים בהם, בקשר לעבודות בנייה או שיפוצים או שנוצרו אגב עבודות כאמור או אגב עבודות הריסה, לרבות עודפי עפר וחציבה וחלקי הריסות של מבנים;

"פרוזדור" – חלק מדרך מוצא המתוחם בין קירות, מקורה ומיועד למעבר אנשים;

"הצו" – צו בדבר תכנון ערים, כפרים ובנינים (יהודה והשומרון) (מס' 418), התשל"א-1971;

"קו בנין" – קו על פני הקרקע ומתחתיה שנקבע בתכנית תכנון מאושרת ושבינו ובין גבול הנכס הבנייה אסורה;

"קו רחוב" – קו על פני הקרקע ומתחתיה שנקבע בתכנית תכנון מאושרת כגבול השטח המיועד לדרך;

"קומה תחתית" – קומה שמפלס רצפתה נמוך ממפלס הכניסה הקובעת לבניין; בין אם כל קירותיה של הקומה נמצאים מתחת לפני הקרקע המתוכננים ובין אם כל קירותיה או חלקם פונים לאוויר החוץ;

"קיר-אש" – קיר המיועד להפרדת חלקים בבניין או להפרדת בניין מבניינים סמוכים, כדי להגביל את התפשטות האש, ושעמידות האש שלו שעתיים לפחות או כמפורט בתקנות אלה;

"קיר חיצון" – קיר אשר אחד מצדדיו או יותר פונה אל אוויר החוץ;

"רשות הבריאות" – המנהל הכללי של משרד הבריאות בישראל או מי שהסמיך לענין זה בישראל בכתב;

"רשות הכבאות" – כמשמעותה בצו בדבר הרשות לכבאות והצלה (יהודה והשומרון) (מס' 1742), התשע"ד-2014;

"שינוי פנימי בדירה" – שינוי שאינו נוגע לצד החיצוני של הבנין, אינו פוגע בחזיתו או במראהו או ברכוש המשותף או בשלד של הבנין, או בצנרת או בציוד אחר המשרתם את יתר הדירות, ושאינו פוגע בדרכי מוצא;

"שלד" – כל חלקי הבנין הנושאים ומעבירים עומסים מכל סוג לקרקע הנושאת את הבנין והדרושים להבטחת יציבותו;

"התוספת השנייה", "התוספת החמישית" – התוספת השנייה או התוספת החמישית, בהתאמה, לתקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאיו ואגרות), התש"ל-1970, כפי תוקפן בישראל מעת לעת, בשינויים המחויבים;

"תכנית קונסטרוקציה" – תכנית שלפיה נבנה שלד;

"תכנית תכנון" – כמשמעותה בחוק, וכן מערכת הנחיות, לפי הענין;

"תעודת גמר" – תעודה הניתנת לבעל ההיתר על ידי הוועדה, המעידה כי העבודה נושא ההיתר הושלמה בהתאם לו;

"התקנון" – תקנון המועצות המקומיות (יהודה והשומרון), התשמ"א-1981;

"תקנות הבריכות למי שתייה" – תקנות בריאות העם (מערכת בריכה למי שתייה), התשמ"ג-1983, כפי תוקפן בהתאם לתקנון;

"תקן ישראלי" – כמשמעותו בצו;

"תרשים מיתאר" – תשריט או מפה של המקרקעין הכוללים את סימון המבנים הקיימים במקרקעין וסימון סכמטי של המבנה המבוקש.

פרק ב': מידע הנדרש להיתר

2. (א) הרוצה להגיש בקשה להיתר ימציא למהנדס בקשה לקבלת מידע שפרטיו דרושים לענין ההיתר. הבקשה לקבלת מידע תכלול נתונים אלה:

בקשה למתן מידע

(1) פרטי המקרקעין שלגביהם מבוקש המידע להיתר, לרבות כתובתם ופרטי זיהוים;

(2) פרטי עורך הבקשה למידע להיתר;

(3) פרטי מבקש המידע להיתר, לרבות כתובת דואר אלקטרוני לצורך קבלת הודעות;

(4) פירוט השימוש המבוקש ופרטי העבודה או הבנייה המבוקשת שלגביהם נדרש המידע להיתר.

(ב) לבקשה לקבלת מידע להיתר מצורפו שני אלה:

(1) קובץ מפת מדידה להיתר, חתום בחתימה אלקטרונית מאושרת בידי מודד מוסמך מעודכן לשנה האחרונה, לכל היותר, ממועד הגשת בקשה לקבלת מידע להיתר;

(2) קובץ תצלומי המקרקעין באופן שיראה את המקרקעין ואת הבנוי עליהם מכל החזיתות, בציון מועד הצילום.

(ג) (1) המהנדס רשאי לפטור את מבקש המידע להיתר מהגשת מפת מדידה להיתר, במקרים שהבקשה למידע להיתר היא בנוגע להקמת תוספת לבניין קיים, בלא חריגה מהיקפו או בנוגע לשינוי שימוש בבניין קיים, בלא ביצוע עבודות פיתוח, וכן אם שוכנע כי בנסיבות העניין ניתן למסור את המידע בלא הגשת מפת מדידה להיתר, בהסתמך על בקשה להיתר בנייה לגבי המקרקעין שהוגשה בעבר ועל ההיתר שניתן לפיה;

(2) פטר המהנדס את מבקש הבקשה מהגשת מפת מדידה להיתר, יצורף לבקשה לקבלת מדיע להיתר תרשים מיתאר.

3. הוגשה בקשה למידע לפי תקנה 2 ומולאו כל התנאים הנדרשים לפי כל דין ותחיקת בטחון לשם מתן המידע, יינתן למבקש המידע, בצירוף סימונים מתאימים על גבי המפה המצבית או תרשים המתאר שצורפו לבקשה למידע.

מתן מידע

4. העתק מהבקשה לקבלת מידע כאמור יעביר המהנדס תוך לא יותר מעשרה ימים אל הגופים והרשויות הבאים ולגבי מבנים ושימושים כמפורט להלן:

העברת העתק מהבקשה לרשויות

(א) לרשות הכבאות שבתחומה מבוקש המידע – לגבי כל מבנה, למעט בנין המשמש למגורים בלבד ואשר אינו בנין גבוה או בנין רב-קומות;

(ב) לרשות המוסמכת לפי דיני ההתגוננות האזרחית, כהגדרתם בצו בדבר ההתגוננות האזרחית (יהודה והשומרון) (מס' 1699), התשע"ב-2012 – לגבי כל מבנה;

(ג) לחברת החשמל לישראל בע"מ או לחברת החשמל מחוז ירושלים בע"מ או לבעל היתר עיסוק בחשמל כהגדרתו בצו בדבר עיסוק בחשמל (הסדרה והפעלה) (יהודה והשומרון) (מס' 427), תשל"א-1971, לפי העניין (להלן: "חברת החשמל"), בתחום שטח הזיכיון אשר בתחומו מבוקש המידע – לגבי כל מבנה, למעט מבני מגורים של עד שתי יחידות דיור, לעניין הצורך בתחנת השנאה במבנה המבוקש או בקרבתו; פרטי תחנת ההשנאה במידה שתידרש, פרטי קווי חשמל עיליים ותת-קרקעיים מתוכננים, הנחיות לגבי מרחקי בנייה ומגבלות שימוש מקווי חשמל עיליים ותת-קרקעיים קיימים, כולל תרשימים של קווי חשמל עיליים ותת-קרקעיים למגרש ולסביבתו הגובלת לפי המצוי בחברת החשמל;

(ד) לרשות התעופה האזרחית בישראל ולמי שמונה בישראל לענין מסירת מידע להיתר לענין זה – לגבי מבנים באזור שבו נדרש אישור רשות התעופה האזרחית או מערכת הבטחון, לפי הענין, על פי תכנית תכנון, ולגבי כל מבנה שגובהו עולה על 60 מטרים מעל פני הקרקע;

(ה) לקצין מטה לענייני איכות הסביבה במינהל האזרחי –

(א) לגבי מבנה או שימוש בתחום תכנית תכנון שחלה לגביה חובת הגשת תסקיר השפעה על הסביבה על פי כל דין או תחיקת בטחון, או שהוגש לגביה תסקיר כאמור;

(ב) אם יש למבנה או לשימוש האמור השפעה על איכות הסביבה, או שהוא או השימוש בו עלולים להיות מושפעים מגורמים סביבתיים, הכל לפי שיקול דעת המהנדס;

(ו) לרשות הבריאות – לגבי כל מבנה של מפעל מזון או מבנה המיועד למטרות בריאות;

(ז) לכל רשות או גוף אחרים אשר מידע מהם דרוש לפי כל דין או תחיקת בטחון.

5. (א) נקלטה בקשה לקבלת מידע להיתר, ימסור המהנדס את המידע להיתר על המקרקעין שלגביהם הוגשה הבקשה כמפורט להלן, לפי העניין, וככל שקיים בידיו, בתוך 30 ימים מיום קליטת הבקשה:

אופן מסירת מידע

(1) התכניות החלות על המקרקעין; לרבות שמות התכניות, מספרן ותאריך פרסום דבר אישורן;

(2) הוראותיהן של התכניות המתנות הוצאת היתר בתנאים, ותנאים כאמור אשר יהוו תנאים מוקדם לקליטת בקשה להיתר;

(3) התכניות המופקדות החלות על המקרקעין;

(4) פירוט הייעוד והשימושים המותרים במקרקעין;

(5) שטחי בנייה מותרים לשימוש שפורטו בבקשה למידע להיתר;

(6) מידע להיתר שהתקבל לפי תקנה 4(א) עד (ז) או הודעה בדבר הצורך במסירת פרטים או מסמכים נוספים, לצורך מסירת מידע להיתר; לעניין מדיע כאמור, המהווה התייעצות, רשאי המהנדס לצרף את התייחסותו ואת הערותיו;

(7) מידע להיתר ותנאים בנושאי תברואה, דרכים, מדרכות, תנועה וחניה, ומגבלות סביבתיות אחרות;

(8) הגבלות ואמצעים לארגון האתר וסביבתו, לרבות הנחיות לעניין עצים לשימוש והגנת הולכי רגל ככל שקיימים;

(9) תנאים שיידרשו לצורך קבלת אישור תחילת עבודות, תנאים במהלך הביצוע ותנאים לתעודת גמר, ככל שקיימים;

(10) הגבלות בדבר כניסות ויציאות לרכב ולהולכי רגל והסדרי תנועה נוספים, לרבות הגבלות כאמור שנקבעו לפי תכנית;

(11) התנאים המוקדמים לקליטת הבקשה להיתר לפי חיקוק או תכנית;

(12) רשימת הנספחים והמסמכים שיש לצרף לבקשה להיתר מכוח חיקוק או תכנית;

(13) מידע בדבר קיומם של חיובים החלים על המקרקעין בשל הבנייה, העבודה או השימוש המבוקשים;

(14) בבקשה להיתר במרחב תכנון של מועצה – מידע אם נדרשת חוות דעת של מורשה נגישות מבנים, תשתיות וסביבה לבקשה להיתר לעבודה במקום ציבורי קיים, שהיא חובה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, שעניינה אמצעי להתגברות על הפרש גובה העולה על 1.5 מטרים או יחידת אכסון מיוחדת כהגדרתה בפרט 8.180 בתוספת השנייה.

(ב) מסירת מידע להיתר מרשות או מגוף כלשהו למבקש המידע, בין במישרין ובין באמצעות המהנדס, תיעשה בכתב ותוך לא יותר משלושים ימים מיום קבלת הבקשה; העתק מהמידע שנמסר במישרין למבקש יעביר המבקש למהנדס, תוך עד שבעה ימים ממועד קבלתו.

(ג) לא השיבו הגופים והרשויות המפורטים בתקנה 4 בתוך שלושים ימים ממועד פניית המהנדס אליהם, יימסר המידע להיתר בלא תגובתם ויפורטו במידע להיתר כל הגורמים שלא מסרו מידע כאמור.

(ד) אם לא נמסר המידע להיתר במלואו או בחלקו מהגורמים אליהם פנה המהנדס, רשאי מבקש ההיתר להגיש בקשה להיתר ללא המידע, אך אין בכך כדי לגרוע מחובתו כדי להגיש את הבקשה להיתר בצורה התואמת את הוראות הדין ותחיקת הביטחון.

פרק ג': בקשה להיתר

6. (א) הרוצה להגיש בקשה להיתר בנכס פלוני, ימציא תחילה לוועדה, בשני העתקים, מפת הנכס הערוכה בידי מודד מוסמך והמכילה את הפרטים שבתקנה 18 ופרטים נוספים שנקבעו לענין זה בהל"ת; המהנדס רשאי לפטור מגיש בקשה כאמור מחובה זו, אם שוכנע כי הבנייה המבוקשת אינה מחייבת הגשת מפת נכס.

אישור מוקדם של מפה

(ב) המהנדס יאשר בכתב את קבלת המפה ויסמן בה בקו אדום את קווי הבנין וקווי הרחוב, יפרט בה, או יצרף לה בכתב, את התנאים ואת המגבלות החלים על הנכס לפי כל תכנית תכנון ויחזיר עותק אחד ממפת הנכס מסומנת כאמור, על נספחיה, למי שהמציאה, לא יאוחר מהיום השלושים אחרי שהומצאה לוועדה.

(ג) הוועדה או המהנדס לא יקבלו לטיפול או לדיון בקשה להיתר, אלא אם נמצאת בידיהם מפת הנכס מסומנת כאמור בתקנה זו, או אם עברו שלושים ימים מהיום שבו הומצאה לועודה המפה לצרכי סימון כאמור, או אם ניתן פטור לגבי אותה בקשה לפי תקנת משנה (א).

7. (א) מבקש היתר (להלן: "מבקש") יגיש לוועדה בקשה להיתר בצירוף מפרט כמפורט בטופס 1 בתוספת הראשונה, שהעתק ממנו ניתן לקבל במשרדי כל ועדה.

הגשת בקשה להיתר

(ב) בקשה להיתר תוגש בשני העתקים, והמפרט בחמישה העתקים.

(ג) בקשה להיתר ומפרט יהיו חתומים בידי אלה:

(1) המבקש;

(2) עורך הבקשה או עורכיה;

(3) מתכנן שלד הבנין;

(4) האחראי לביצוע השלד;

(5) בעל זכות בנכס כמפורט בתקנה 8;

(6) האחראי או האחראים לביקורת.

(ד) חתימותיהם של האחראי לביצוע השלד ושל האחראים לביקורת יכול שיימסרו לוועדה במועד מאוחר יותר, אך לא יאוחר ממועד תחילת העבודה נושא ההיתר.

(ה) לגבי כל בקשה להיתר לבנין או לתוספת לבנין, ימסור מתכנן שלד הבנין לוועדה תצהיר בדבר אופן התכנון של השלד לרבות שיטת הבנייה, ערוך לפי טופס 9 בתוספת הראשונה, לא יאוחר מתחילת הבנייה.

(ו) כל בעל היתר לבנין או לתוספת לבנין ימסור לוועדה תצהיר מטעם האחראי לביצוע השלד, ערוך לפי טופס 7 בתוספת הראשונה, בדבר ביצוע השלד, וכי השלד הוקם בהתאם לתכניות שערך מתכנן שלד הבנין, לא יאוחר מהדיווח בדבר הביקורת על גמר הקמת השלד, כקבוע בפרט 16.02 לתוספת השניה.

(ז) בכל תצהיר לפי תקנות משנה (ה) ו-(ו) לענין תוספת לבנין, יוצהר כי תכנון השלד וביצועו נעשו באופן שיובטח כי הבנין יוכל לשאת את העומסים של התוספת לבנין ויעמדו בתנאי התקן הישראלי ת"י 413, כפי תוקפו בישראל מעת לעת.

(ח) התצהירים לפי תקנות משנה (ה) ו-(ו) יימסרו נוסף על כל תצהיר או הצהרה הקבועים בכל דין או תחיקת בטחון, לרבות בתקנות אלה, ובייחוד בטפסים 1, 2 ו-4 בתוספת הראשונה.

(ט) אין בתקנות משנה (ה) עד (ז) כדי לגרוע מחובותיהם של מתכנן שלד הבנין והאחראי לביצוע השלד על פי כל דין, תחיקת בטחון או חיקוק בישראל, לרבות בהתאם לתקנות אלה.

8. בעל הזכות בנכס שחתימתו על הבקשה להיתר דרושה הוא:

בעל זכות בנכס שחתימתו דרושה

(א) בנכס הרשום במרשם המקרקעין – הבעלים הרשום או מי שזכאי להירשם כבעלים;

(ב) בנכס הרשום במרשם המקרקעין והוא בבעלות משותפת – כל הבעלים הרשומים ומי שזכאי להירשם כבעלים; אין באמור כדי לגרוע מהוראות נספח 8 לתקנון;

(ג) בנכס שאינו רשום במרשם המקרקעין – מי שרשום ברישומי המס לגבי אותו נכס כחייב בגינו בתשלום מס לפי חוק מס קרקעות, מס' 30 לשנת 1955 או לפי חוק מס המבנים והקרקעות בתוך אזורי העיריות, מס' 11 לשנת 1954, לפי העניין, וכן מי שהיה זכאי להירשם ברשימה האמורה בכוח מכר או ירושה;

(ד) על אף האמור בסעיפים קטנים (א)-(ג), בנכס שהוא רכוש ממשלתי כהגדרתו בצו בדבר רכוש ממשלתי (יהודה והשומרון) (מס' 59), התשכ"ז-1967, שטח תפוס לצרכים צבאיים או בנכס נטוש כהגדרתו בצו בדבר נכסים נטושים (רכוש הפרט) (יהודה והשומרון) (מס' 58), התשכ"ז-1967, בין אם הוא רשום במרשם המקרקעין ובין אם לאו – הממונה על הרכוש הממשלתי לענין הרכוש הממשלתי והשטח התפוס או הממונה על הנכסים הנטושים לענין נכס נטוש, לפי הענין, או מי שמוסמך לכך מטעמו (להלן בתקנה זו: "הממונה"), בכפוף להוראות אלה:

(1) לענין פסקה זו, יראו את הודעת הממונה בכתב על אי-התנגדותו לבקשה להיתר כחתימתו על הבקשה;

(2) אין בהודעה על אי-התנגדות כאמור כדי לפטור את הבעלים או את מי שזכאי להירשם כבעלים, שהגיש את הבקשה, ממתן הודעה ליתר הבעלים או את מי שזכאי להירשם כבעלים של אותו נכס כאמור בתקנה 9, אם אלה לא חתמו יחד עמו על הבקשה;

(3) האמור ברישא לפסקה 8(ד) לא יחול בבקשה להיתר שלא מבוקשים בה תוספת שטח רצפה או שינוי ייעוד שנקבע בהיתר קודם שניתן ביחס לנכס נושא הבקשה או שניהם יחד.

(ה) התקיימה בנכס דיירות מוגנת על פי כל דין, תחיקת בטחון או חוזה, והייתה הבקשה לבצע עבודה או שימוש שניתן להתירם לדייר – גם הדייר, ובלבד שהמציא לבעל הנכס העתק הבקשה ותצהיר כי הוא המחזיק בנכס נושא הבקשה להיתר וכי ניתןלהתיר את ביצוע העבודות או השימוש לפי כל דין תחיקת ביטחון או חוזה או לבצעם בהסכמתו של בעל הבית; לא ניתנה הסכמתו של מי מבעלי הזכויות במקרקעין, ישלח לו מבקש ההיתר הודעה בדבר הגשת הבקשה להיתר; להודעה יצורפו מסמכי הבקשה להיתר;

(ו) בנכס שחלה עליו תכנית תכנון מאושרת לחלוקת מגרשים שאוחדו בין בעליהם, וטרם נרשמה החלוקה במרשם המקרקעין – מי שהיה בעל זכות בנכס לפי פסקאות (א) עד (ה) אילו נרשמה החלוקה במרשם המקרקעין כאמור; לא תיתן הוועדה את ההיתר, אלא אם היה בפניה תשריט לכל שטחה של החלוקה החדשה שאושרה בתכנית תכנון כאמור, והתשריט הוכן, נחתם ואושר בידי מודד מוסמך;

(ז) אין בהוראות אלה כדי לגרוע מסמכות להתנות בתכנית תכנון מתן היתר בנכס כאמור בקיום תנאים נוספים.

9. לעניין תקנות 7 ו-8 –

מתן הודעה לזכאים אחרים

(א) היו מספר בני אדם בעלי זכות באותו נכס כאמור בתקנה 8 ולא כולם חתמו, לא יינתן ההיתר, אלא לאחר שהומצא העתק הבקשה לאלה שלא חתמו; המבקש יצרף העתק מן הבקשה לכל מי שזכאי לקבלו ואת מענו של הזכאי להעתק, וימציא את ההעתקים לזכאים להם, על חשבונו של המבקש;

(ב) בהעדר מענו של זכאי להעתק הבקשה, על המבקש לצרף תצהיר ובו יפרט כי מענו של הזכאי להעתק אינו ידוע לו ושעשה מאמץ סביר כדי להשיגו;

(ג) בנסיבות האמורות בפסקה (2) על המבקש לפרסמה בדרך שהוועדה תורה עליה, לרבות פרסום בעתון יומי, ולצרף עותק הפרסום לבקשתו;

(ד) המצאה לענין תקנה זו יכול שתהא בדואר רשום.

10. (א) בקשה להיתר לא תיקלט ככל שנמצא כי התקיים בה אחד או יותר מהאמורים להלן:

קליטת הבקשה להיתר וקבלת ההחלטה בדבר מתן היתר

(1) השטח מושא הבקשה, כולו או חלקו, מצוי בתחומי הכרזה על שטח סגור, שהוצאה מכוח סעיף 318 לצו בדבר הוראות ביטחון [נוסח משולב] (יהודה והשומרון) (מס' 1651), התש"ע-2009 (להלן: צו בדבר הוראות ביטחון), אלא אם הציג המבקש אישור לקידום הליך רישוי ממפקד צבאי המופיע בטופס 6 לתוספת הראשונה, לאחר הגשת בקשה בנוסח הקבוע בטופס האמור;

(2) השטח מושא הבקשה, כולו או חלקו, מצוי בתחומי צו איסור בנייה, שהוצא מכוח סעיף 332 לצו בדבר הוראות ביטחון, אלא אם הציג המבקש אישור לפי סעיף 332(ג) לצו בדבר הוראות ביטחון, כמפורט בטופס 6 לתוספת הראשונה, לאחר הגשת בקשה בנוסח הקבוע בטופס האמור;

(3) השטח מושא הבקשה, כולו או חלקו, מצוי בתחומי הכרזה על שטח מתוחם בהתאם לסעיף 2 לצו בדבר מבנים בלתי מורשים (הוראת שעה) (יהודה והשומרון) (מס' 1539), התשס"ד-2003, אלא אם הציג המבקש אישור לקידום הליך רישוי מהמפקד הצבאי המופיע בטופס 6 לתוספת הראשונה, לאחר הגשת בקשה בנוסח הקבוע בטופס האמור;

(4) השטח מושא הבקשה, כולו או חלקו, מצוי בתחומי צו תפיסת מקרקעין שיצא אחר יום 1.1.2000, אלא אם הציג המבקש אישור לקידום הליך רישוי ממפקד צבאי המופיע בטופס 6 לתוספת הראשונה, לאחר הגשת בקשה בנוסח הקבוע בטופס האמור.

(ב) בקשה להיתר לא תיקלט, אלא לאחר שצורפו כל המסמכים שחייבים לצרפם לפי תקנה 7 ולא יוענק ההיתר, לאחר המצאת ההודעות כמפורט בתקנה 9.

11. עורך הבקשה הוא הרשאי להגיש בקשה להיתר בהתאם לקבוע בסעיף 35(ב) לחוק.

עורך הבקשה – מי הוא

12. (א) יכול שמספר בני אדם יחתמו כעורכים על בקשה להיתר, כל אחד לגבי אותו חלק מעבודת הבנייה נושא ההיתר המבוקש, שלגביו ערך הוא את הבקשה או את נספחיה.

חלוקת האחריות לעריכה

(ב) העריכה כאמור בתקנת משנה (א) יכולה להיות מחולקת לתוכן הארכיטקטוני, להקמת השלד, לסידורי בטיחות באש, להקמת מערכות של מתקני תברואה, מערכות רשת החשמל, הגז, הטלפון ומיזוג אוויר, לעבודות פיתוח מסביב לבנין ולמתקני עזר כיוצא באלה; ובלבד שלא יישאר במכלול פעולות הבנייה כמתואר בבקשה, תחום שלגביו אין אדם שחתם על הבקשה כעורך.

(ג) הייתה העריכה מחולקת כאמור, יהא עורך הבקשה לענין חתימה על המפרט כאמור בתקנה 7, הראשון ברשימת כלל עורכי הבקשה הנערכת בטופס 1 בתוספת הראשונה, והוא ייקרא עורך הבקשה הראשי.

13. (א) מבקש ההיתר או בעל ההיתר, לפי הענין, רשאי לשנות, להרחיב או לצמצם את תחומי הפעולה של עורך הבקשה או עורכי הבקשה כמתואר בתקנה 12 וכפי שפורטו בבקשה, אם נתקיימו שני אלה:

שינויים בתחום האחריות לעריכה

(1) האדם המוצע לשמש עורך הבקשה לתחום פעולה פלוני, מוסמך לשמש עורך הבקשה לפי תקנה 11 ונתן בכתב את הסכמתו לקבלת התפקיד;

(2) על השינוי ניתנה לועודה הודעה בכתב, שצורפה לה הסכמתו של המוצע לשמש עורך הבקשה.

(ב) לענין תקנה זו, דין חלוקת תחום הפעולה של עורך בקשה יחיד כדין שינוי תחומי הפעולה של מספר עורכי הבקשה.

14. (א) מבקש ההיתר רשאי בכל עת להחליף עורך בקשה באדם אחר המוסמך לשמש עורך בקשה לפי תקנה 11 ושהסכים בכתב לשמש עורך בקשה כאמור, וזאת על ידי מתן הודעה בכתב לוועדה שתצורף לה ההסכמה בכתב.

החלפת עורכי הבקשה

(ב) עורך בקשה רשאי בכל עת, עד לאישור הבקשה להיתר, להתפטר מתפקידו על ידי מתן הודעה בכתב לוועדה ולמבקש ההיתר; עשה כן, לא תאושר הבקשה להיתר, כל עוד לא מונה עורך בקשה כאמור בתקנת משנה (א).

(ג) האמור בתקנת משנה (ב) אינו גורע מרשותו של אחראי ביקורת להתפטר לפי פרט 16.03 לתוספת השנייה.

15. הודעות לפי תקנות 13 ו-14 יימסרו אישית או יישלחו בדואר רשום.

דרך מסירת הודעות

16. אין בהתפטרותו של עורך הבקשה או בהחלפתו לפי תקנות 13 או 14 בלבד כדי לשחרר את עורך הבקשה ומבקש ההיתר מהתחייבויותיהם ההדדיות.

שמירת התחייבויות חוזיות

17. (א) לבקשה להיתר יצורפו נספחים אלה:

נספחים לבקשה להיתר

(1) מפת מדידה להיתר;

(2) מפת איתור העבודה;

(3) תשריט סכמתי של שטחי הבנייה;

(4) תכניות בנייה, הכוללות גם את המבנים הארעיים לתקופת הבנייה.

(ב) הנספחים האמורים ייחתמו בידי המבקש, עורך הבקשה או עורכיה, מתכנן שלד הבנין, ובעל זכות בנכס כמפורט בתקנה 8.

(ג) לבקשה להיתר להקמת בריכה למי שתייה או לשינוי במבנה או בתנאי השימוש בה יצורף, בנוסף לנספחים האמורים, גם האישור הדרוש להקמה או לשינוי לפי תקנה 2 לתקנות הבריכות למי שתייה.

18. (א) מפת מדידה להיתר תיערך בקנה מידה 1:250 או בקנה מידע אחר שינחה המהנדס.

מפת מדידה להיתר

(ב) המפה תהא מבוססת על מדידות או על המפה המסומנת כאמור בתקנה 6, ובלבד שהמדידות או הסימון במפה כאמור נערכו תוך ששה החדשים שקדמו למועד הגשת הבקשה.

(ג) במפה יצוינו –

(1) שטח הנכס וגבולותיו;

(2) הדרכים הגובלות עם הנכס ומפלסיהן;

(3) קווי בנין;

(4) קווי רחוב;

(5) השימושים המותרים בנכס על פי תכניות התכנון החלות עליו וכל תנאי מיוחד שבהן;

(6) כל בנין הנמצא במרחק של 10.00 מטרים מגבולות הנכס;

(7) כל בנין, גדר, אבן שפה, עמוד חשמל, עמוד טלפון, עץ, שוחה וכל עצם הנמצא בנכס או בדרכים הגובלות, וכן המרחקים בין העצמים האמורים;

(8) גבולות החלקות הנמצאות מעבר לדרכים הגובלות עם הנכס וקווי הבנין שלהן;

(9) ברזי שריפה המחוברים לרשת אספקת מים ראשית;

(10) חץ הצפון;

(11) קנה המידה שלפיו ערכה המפה.

(ד) הוגשה בקשה להיתר להקמת בנין חדש ובסביבת הנכס קיימים קווי אספקת מים או מערכת ביוב ציבורית, יצוינו במפה, נוסף לאמור בתקנת משנה (ג), הדברים הבאים:

(1) קווי הצנרת של אספקת המים ומערכת הביוב, וקוטרי הצינורות ומפלסיהם;

(2) תאי הבקרה ושיפועי הביוב הציבורי שאליו יחוברו הבנין;

(3) מערכת גז משותפת, אם קיימת.

(ה) מפת המדידה להיתר תכלול מפת הסביבה ערוכה בקנה מידה 1:2,500 או בקנה מידה אחר שינחה המהנדס, ובה יצוינו, בין השאר:

(1) הגושים והחלקות על מספריהם – אם השטח מוסדר, או פירוט אדמות הכפר, הגוש ומווקע – אם השטח אינו מוסדר;

(2) רשת קואורדינטות;

(3) הדרכים הציבוריות שבסביבת הנכס, תוואיהן, שמותיהן ומידת סלילתן;

(4) התכניות החלות בשטח;

(5) המגרשים על מספריהם.

(ו) המפה תחתם בידי מודד מוסמך.

(ז) המהנדס רשאי לדרוש ממבקש ההיתר שימציא לו, בנוסף לדברים המפורטים בתקנת משנה (ד), פרטים דומים המתייחסים לחיבור הנכס לרשתות של שירותים אחרים לתועלת הציבור.

19. (א) מפת איתור העבודה תיערך בקנה מידה 1:250, ואם הבקשה הייתה למתן היתר למקום לאסיפות תיערך בקנה מידה 1:100 או 1:200, והכול אם לא קבע המהנדס אחרת.

מפת איתור העבודה

(ב) במפת איתור העבודה יצוינו הפריטים הבאים, בין אם הם נמצאים בנכס ובין אם הם מוצעים:

(1) הבניינים;

(2) דרכי הגישה לבנינים;

(3) הכניסות לבנינים;

(4) החצרות;

(5) מקומות החניה ומפלסיהם;

(6) מקומות לתליית כביסה;

(7) מקומות לריכוז פחי אשפה ודרכי הגישה אליהם;

(8) קווי אספקת המים;

(9) החיבור לביוב הציבורי;

(10) בורות רקב, בורות חלחול או חפירי חלחול, אם לא ניתן לחבר את הבנין המוצע לביוב ציבורי;

(11) מקומות לאחסנת מכלי גז מיטלטלים או נייחים;

(12) רשת צנרת לאספקת גז;

(13) מתקן לחימום מרכזי על ידי דלק נוזלי;

(14) ארובה וגובהה, ובבניני תעשייה ומלאכה – גובה הבנינים בסביבה ביחס לגובה הארובה;

(15) דרכי ניקוז הנכס;

(16) עמודי חשמל וטלפון;

(17) קווי חשמל וטלפון תת-קרקעיין;

(18) גדרות;

(19) תיאור התנאים הפיסיים של הנכס;

(20) בנינים או חלקי בנינים העשויים אסבסט וכל מקום בנכס שמצוי בו אסבסט;

(21) עצים בוגרים מוצעים.

(ג) במפת איתור העבודה יצוינו מידותיהם של הדברים המפורטים בתקנת משנה (ב)(10) ומיקומם של הדברים המפורטים בתקנת משנה (ב)(5) עד (17).

(ד) מוצע מקום לריכוז פחי אשפה במרחק קטן מ-4.00 מטרים מגבול הנכס הגובל, יצוינו במפת איתור העבודה הבנינים הקיימים וייעודם בנכס האמור, הנמצאים ברדיוס של 10.00 מטרים מהמקום המוצע האמור.

(ה) בבקשה למתן היתר למקום לאסיפות תכלול מפת איתור העבודה גם את אלה:

(1) מקום הבמה – אם מוצע להקים במה;

(2) מקום הקופות – אם מוצע שהכניסה למקום תהא תמורת תשלום;

(3) סידור המושבים;

(4) מקום ההידרנטים ומכשירי כיבוי אש;

(5) פרטים נוספים שהמהנדס ידרוש, בשים לב לאופיו של השימוש;

או תצורף לה מפה נפרדת, באותו קנה המידה, שתכלול את הפרטים האמורים.

20. (א) בתשריט הסכמתי של שטחי הבנייה יצוינו שטחי הבנייה המנוצלים של כל אחת מקומות הבנין המוצע.

תשריט סכמתי של שטח הבנייה

(ב) הוגשה בקשה להיתר להוספה לבנין קיים, יצוינו בתשריט הסכמתי שטחי הבנייה הקיימים בנפרד והמוצעים בנפרד.

(ג) בתשריט הסכמתי לצד התיאור הגרפי כאמור בתקנות משנה (א) ו-(ב) יפורטו החישובים של שטחי הבנייה.

21. תכניות הבנייה ייערכו בקנה מידה 1:100 או 1:200, לפי קביעת המהנדס, ויכללו את תכניות התנוחה, החתכים, החזיתות והפרטים האלה:

תכניות בנייה

(1) תכנית התנוחה של כל אחת מקומות הבנין, לרבות קומת מרתף, קומת עמודים מפולשת וקומת גג;

(2) חתך אנכי דרך כל חדר מדרגות בבנין המראה את הקשר בין כל קומות הבנין והיחס בין מפלסי הבנין ובין פני הקרקע הטבעיים; אולם אם מוצע לבנות חדרי מדרגות זהים או דומים אחד למשנהו, די בחתך אנכי של אחד מהם;

(3) חתך לאורך הבנין, הניצב לחתך כאמור בפסקה (2), העובר דרך חדרי שירות ומראה את גובהם של חדרי הבנין ודרך איוורם של חדרי השירות;

(4) חתך אנכי נוסף דרך כל חלק אחר של הבנין, הדרוש להבנת מבנהו;

(5) חזיתות הבנין, בהן יצוינו מפלסי קומותיו, פני הקרקע הטבעיים, פני הקרקע הסופיים לאחר הקמת הבנין, גובה מפלסי הדרכים הגובלות, גובה מפלסי הכניסות לבנין והחומרים שבהם ייבנו או יצופו הקירות החיצונים של הבנין;

(6) בבקשה להיתר של בריכת שחייה – פרטי התכנון של אתר בריכת השחייה הנדרשים לפי הוראות חלק כ"א לתוספת השניה, ובכלל זה הפיתוח הסביבתי, כגון גינון; המהנדס, לאחר שהתייעץ עם רשות הבריאות, רשאי לדרוש שהתכניות ייערכו בקנה מידה גדול מ-1:100 אם לדעתו הדבר דרוש כדי להבחין בפרטי התכנון הנדרשים.

22. (א) על פי דרישת המהנדס יצרף עורך הבקשה לבקשה להיתר תכנית בנייה של חזית הבנין לצד הרחוב שלאורכו הוא מוקם, המראה גם את חזיתות הבנינים או חלק מהם הנמצאים במרחק של עשרים מטרים מגבולות הבנין המוצע.

חזית לצד הרחוב

(ב) תכנית הבנייה של חזית הבנין כאמור בתקנת משנה (א) תיערך בקנה מידה 1:250 ויצוינו בה חומרי הבנייה או הציפוי של הקירות החיצונים של הבנינים האמורים וצבעם.

23. (א) מפת המדידה להיתר, מפת איתור העבודה, התשריט הסכמתי של שטחי הבנייה ותכניות הבנייה יחוברו ויקופלו בצורת הרמוניקה בגודל נייר פוליו ויוגשו לוועדה בחמישה העתקים או מספר אחר, לפי דרישת המהנדס.

אופן ההגשה וההכנה של הנספחים לבקשה להיתר

(ב) חלקי הבנין הקיימים והמערכות הקיימות למתקני התברואה יסמונו בתכניות הבנייה בגוון כהה.

(ג) חלקי הבנין המוצעים, וכן המערכות המוצעות, למיתקני התברואה, לצנרת תקשורת, לחימום מרכזי, לגז ומערכות מוצעות כיוצא באלה, וכל חלקי הבנין המיועדים להריסה, יסומנו בצבעים המקובלים.

(ד) כל בנין או חלק מבנין העשוי אסבסט וכל מקום בנכס שמצוי בו אסבסט יסומנו בצבע כתום בתכניות הבנייה; כן יצוינו על גבי תכניות הבנייה סוג האסבסט, כמותו ומצבו הפיזי.

(ה) בתכניות התנוחה של קומות הבנין כמפורט בתקנה 21(1) יצוינו –

(1) מידות חוץ ופנים של הבנינים בדייקנות של סנטימטר;

(2) עוביים של הקירות הפנימיים והחיצונים;

(3) רוחבם, אורכם, שטחם וייעודם של כל חדר וחלל.

(ו) בתכניות הקומות של הבנין כאמור בתקנה 21(1) ובחתכים כאמור בתקנה 21(2) עד (4) יצוינו במידות בנייה רוחבם וגובהם של הפתחים המשמשים דלת, חלון או פתח איוור.

(ז) כל תכנית תנוחה של קומה תשא סימון חץ הצפון.

(ח) הקבועות, האבזרים והצינורות לאספקה ולסילוק יסומנו בתכניות הבנייה בהתאם לשרטוטים לדוגמה בהל"ת.

(ט) צנרת תקשורת תת-קרקעית וארונות תקשורת, כמשמעותם בחלק י' לתוספת השניה יסומנו בתכניות הבנייה; הצנרת תסומן לאחר תיאום עם רשות התקשורת כמשמעותה בחלק ט' לתוספת השניה בהתאם לדוגמאות והתרשימים שבנספח לחלק ט' לתוספת השניה ובאופן שתכלול את אלה:

(1) ציון של נתיב צנרת הכניסה על גבי תרשים הסביבה ועל גבי תרשים המגרש;

(2) מהלך כל צנרת הטלפון בבנין, הסוג והקוטר, מיקום קופסאות מעבר וקופסאות סופיות, מיקומן ומידותיהן של תיבות הסתעפות ראשיות ומשניות;

(3) תרשים הצנרת בקומות טיפוסיות;

(4) חתך אנכי של הצנרת בבנין.

(י) מקום התורן והמגבר של מתקן לאנטנות יסומן בתכניות הבנייה המצורפות לבקשה להיתר.

(יא) מקום תנור הסקה, הארובה ומכלי הדלק, יסומנו בתכניות הבנייה.

(יב) מקום חדר ההסקה המרכזית יסומן בתכניות הבנייה.

(יג) מקום ציוד הכיבוי ומקום הספקת המים לכיבוי, יסומנו בתכניות הבנייה.

(יד) מיון הבנינים והשימוש בחומרי בנייה לפי תגובותיהם בשריפה, בהתאם לתקן ישראלי ת"י 921, כפי תוקפו בישראל מעת לעת, יצוינו בתכניות הבנייה.

(טו) מקום תיבות המכתבים יסומן בתכניות הבנייה.

(טז) לבקשה להיתר בנייה של בריכת שחייה יצורפו –

(1) פירוט טכני מילולי בדבר –

(א) כל השימושים המתוכננים באתר בריכת השחייה;

(ב) המספר המרבי של מבקרים שצפוי שישהו בבריכות השחייה לפי שימושים, בשעות שיא, וסך כל המבקרים ביממה;

(ג) הקצאת המבנים והשטחים;

(ד) המדדים שלפיהם תוכנן אתר בריכת השחייה – מידות בריכת השחייה, נפחי המים, ספיקות המים, והמערכות להפעלת הבריכה – מערכת הסחרור, מערכת הסינון, מערכת החיטוי, מערכת החימום והאוורור – אם תוכננה, מערכת הבקרה למערכות האמורות, חומרי גימור;

(ה) מתקנים שיימצאו במים;

(2) חוות דעת בנושאי אקוסטיקה שתכלול בדיקה של ההשפעה על הפעלת אתר בריכת שחייה על האקלים האקוסטי בסביבת אתר בריכת השחייה ופירוט של האמצעים הנדרשים להפחתת רעש בהתאם לפרט 21.1.6.1 לתוספת השניה.

(יז) חמשת העתקים של נספחי הבקשה להיתר כאמור בתקנת משנה (א) יוכנו ממקור משורטט בטוש או בחומרי שרטוט יציבים אחרים או יוגשו בעותק אלקטרוני.

(יח) באזור בעל פוטנציאל ראדון גבוה, כהגדרתו בחלק כ"ב לתוספת השנייה – יצוינו בתוכניות הבנייה פרטים בנוגע להגנת הבניין בפני חדירת גז ראדון.

(יט) המהנדס רשאי לפטור את מגיש הבקשה מן החובה לבצע את הסימונים כאמור בתקנות משנה ח'-טו' לזאת מנימוקים מיוחדים שיירשמו על גבי טופס הבקשה.

24. לבקשה להיתר לשינוי פנימי או לשינוי בשימוש הבנין, כולו או מקצתו, יצורפו המפות, התשריטים ותכניות הבנייה שדרש המהנדס.

שינוי פנימי בבנין או שינוי בשימושו

25. (א) עורך הבקשה יגיש לוועדה לפי דרישה בכתב של המהנדס את הנספחים כלהלן הדרושים לדעתו להבהרת בקשה להיתר או לבדיקתה:

נספחים נוספים להבהרת בקשה להיתר

(1) מפה טופוגרפית;

(2) תוצאות סקר הקרקע בהתאם לתקן ישראלי ת"י 940, כפי תוקפו בישראל מעת לעת, הדן ב"ביסוס לבנינים", כאמור בפרט 5.04(א) לתוספת השניה;

(3) נספח תיאור אמצעי בטיחות אש כאמור בתקנה 26;

(4) תיאור המקלט;

(5) הגדרת טיבם וסוגם של חומרי הבנייה וחוזקם המינימלי, התאמתם לתקן ומפרטיהם;

(6) פרטים נוספים בנוגע למערכות השרברבות, לסילוק שפכים, לסילוק מי גשם, לאספקת מים קרים וחמים, להסקה מרכזית, למתקני איוור, לארובות, לסילוק אשפה, למגדלי קירור מים, למתקנים וצנרת לאספקת גז מרכזית, למתקן חימום מרכזי על ידי דלק נוזלי, למעליות, לקולטי ברקים ולמתקנים אחרים כיוצא באלה;

(7) פרטים נוספים בנוגע לדודי מים, לדודי שמש, לאנטנות ולמתקנים אחרים על הגג;

(8) פרטים נוספים בנוגע לאיתורם של שלטים וארגזי ראווה;

(9) פרטים בנוגע להגנת הבנין בפני חדירת מי גשם;

(10) פרטים בנוגע להגנת הבניין בפני חדירת גז ראדון.

(ב) לפי דרישת המהנדס יגיש המבקש לוועדה, במועדים ובמספר העתקים שייקבע, מפות, תשריטים, תכניות בנייה, חישובים ופרטים אחרים, חתומים בידו ובידי עורך הבקשה ובעל זכות בנכס כמפורט בתקנה 8.

(ג) הייתה אחריותו של עורך הבקשה מחולקת בין מספר בני אדם כאמור בתקנות 13 עד 14, יבוצעו הפעולות המוטלות בתקנה זו על עורך הבקשה, בידי אותו עורך שהפעולה הנידונה נמצאת בתחום פעולתו.

26. (א) בעבור כל בנין, למעט בנין כמפורט בתקנת משנה (ב), יוגש נספח תיאור אמצעים לבטיחות אש שבו יפורטו הנתונים שלהלן, כולם או חלקם, ככל שהם נוגעים לבנין לפי תקנות אלה:

נספח תיאור אמצעים לבטיחות אש חובות היוועצות עם רשות הכבאות

(1) דרך גישה ורחבת היערכות לרכבי כבאות והצלה;

(2) תפוסה של כל קומה;

(3) דרכי מוצא מן הבנין תוך פירוט כל מרכיביהן;

(4) חלוקת הבנין לאגפי אש;

(5) עמידות אש של חלקי הבנין השונים ומרכיביו;

(6) סיווג חומרי הבנייה והגימור על פי תגובותיהם בשריפה;

(7) סידורי אספקת מים לכיבוי אש;

(8) סידורי שליטה בעשן מחלקי הבנין השונים;

(9) מיקום ציוד כיבוש אש;

(10) אזורים בבנין שבהם יש להתקין מערכות גילוי אש ועשן, מערכות כיבוי אש אוטומטי ומערכות כריזת חירום;

(11) שלטי הכוונה בדרך המוצא ותאורת החירום;

(12) מיקום לוח פיקוד כבאים הכולל מפסק חשמלי ראשי, מפסק הפעלת גנרטור חירום, מפסק הפעלת מערכות שליטה בעשן, לוח בקרה של מערכת גילוי וכיבוי אש ומערכת הפעלת כריזת חירום;

(13) מיקום לוח חשמל המזין את מערכות החירום, מיקום מערכות גז, מעלית כבאים ומעלית נושאת אלונקה;

(14) אם דרך המוצא כוללת מוצא אופקי שמתקיימים בו דרישות סימן ה' לפרק ב' לחלק ג' לתוספת השניה, הנספח יכלול גם ניתוח הנדסי המסביר את תנועת האנשים דרך המוצא האופקי ופינוים אל מחוץ לבנין במקרה של שריפה או אירוע חירום אחר.

(ב) תקנת משנה (א) לא תחול –

(1) בבנין בן 4 קומות לכל היותר, המיועד למגורים בלבד, וכולל עד 24 דירות; לענין זה, קומת המרתף וקומת מגורים ייכללו במנין הקומות האמור;

(2) בבנין ששטחו הכולל אינו עולה על 100 מטר מרובע ושאינו משמש להתקהלות או לאחסון חומרים מסוכנים.

(ג) המהנדס, לאחר שנועץ ברשות הכבאות, רשאי לפטור את עורך הבקשה מהגשת נספח תיאור אמצעים לבטיחות אש אם שוכנע כי הבנין נושא ההיתר איננו מחייב סידורי כבאות מיוחדים.

(ד) המהנדס יתייעץ עם רשות הכבאות טרם מתן היתר לכל בניין, למעט בניינים אלה:

(1) בניין בן 4 קומות לכל היותר, המיועד למגורים בלבד ובו עד 24 דירות; לעניין זה, קומת מרתף וקומת עמודים ייכללו במניין הקומות כאמור;

(2) בניין ששטחו הכולל אינו עולה על 100 מטרים רבועים ושאינו משמש להתקהלות או לאחסון חומרים מסוכנים;

(3) תוספת לבניין קיים ששטחה הכולל אינו עולה על 50 מטרים רבועים;

(4) תוספת לדירת מגורים קיימת, כך ששטח הדירה כולל התוספת לא יעלה על 140 מטרים רבועים, וכן הוספה של גזוזטרה או הגדלה של גזוזטרה קיימת; בפסקה זו, "גזוזטרה" – מרפסת הבולטת מקירותיו החיצוניים של הבניין.

27. עולה שיפוע של קרקע הנכס על 10% יצרף המבקש לבקשתו מפה טופוגרפית.

נכס בעל שיפוע

28. (א) מפה טופוגרפית תיערך בקנה מידה 1:250, אלא אם אישר המהנדס קנה מידה אחר.

מפה טופוגרפית

(ב) במפה טופוגרפית יצוינו הדברים האלה:

(1) קווי רמה בהפרשי גובה של חצי מטר או הפרש אחר בהסכמת המהנדס;

(2) תחומי הנכס;

(3) הדרכים הגובלות עם הנכס, בין אם הן קיימות ובין אם הן מוצעות, ומפלסיהן;

(4) תעלות ושוחות ניקוז הנמצאות בנכס, בדרכים הגובלות או בסמוך להן;

(5) גבולותיו החיצונים של הבנין המוצע;

(6) מפלסי הרצפות של כל הבנינים הקיימים בנכס והנמצאים במרחק של 10.00 מטרים מגבולות הנכס;

(7) מפלסי הרצפה הנמוכה ביותר בבנין המוצע.

29. (א) המהנדס רשאי להתיר הגשת נספחים לבקשה להיתר במספר העתקים שונה מהנקוב בתקנה 23(א).

נספחים במספר ובקנה מידה שונים

(ב) המהנדס רשאי להתיר עריכת נספחים בקנה מידה שונה מהנקוב בתקנות 18(א) ו-(ה), 19(א), 21, 22(ב) ו-28(א).

30. (א) הוגשה בקשה להיתר לוועדה, והיא תואמת את הוראות תקנות אלה, את הל"ת ואת התכניות החלות על הנכס, יאשר המהנדס בכתב את הדבר ויעביר לוועדה.

בדיקת הבקשה על ידי מהנדס

(ב) בבקשה שאינה תואמת את ההוראות כאמור בתקנת משנה (א), יפרט המהנדס את מהותה ומידתה של הסטייה ויחווה דעתו בכתב ויעביר לוועדה.

פרק ד': מתן היתר ותנאיו

31. (א) הוועדה רשאית לתת היתר, לסרב לתתו, לתקנו, לשנותו, להתלותו או לבטלו וכן להתנות בו תנאים, ובין השאר בענינים אלה:

מתן היתר ותנאיו

(1) חומרי בנייה לביצוע העבודה וכן, בהתאם לתקנים הישראליים ת"י 413, ת"י 755 ות"י 921, כפי תוקפם בישראל מעת לעת, דליקותם של חומרי בנייה אלה, בדיקת דרגת דליקותם או סיווגם בהתאם לדליקותם ושימושם;

(2) מראהו החיצוני של הבנין המוצע והתאמתו לבנינים בסביבתו;

(3) השלמת בנין שלא נבנה עד כדי הגבולות המותרים לפי ההיתר, ומתן צורה גמורה למראהו החיצוני בהתאם לבנינים בסביבה, לרבות ציפוי באבנים, הצבת מכלי מים, מעקים רצופים, חדרי מדרגות, מרפסות וכיוצא באלה;

(4) מילויים וחפירות;

(5) התאמת מפלסי הנכס למערכת הדרכים והניקוז ולעיצוב נוף הסביבה;

(6) עבודות פיתוח מסביב לבנין המוצע:

(א) סלילת מדרכות, שבילים ובנייתם של קירות תומכים וגדרות;

(ב) נטיעת עצים וצמחים מסוימים ושמירה על עצים וצמחים מסוימים שבנמצא;

(7) הריסתו של בנין אשר יש לו קשר עם העבודה המוצעת;

(8) מערכת איוורור, תאורה, ביוב וניקוז, התקנת מעליות, אספקת מים, גז, חשמל, רשת תקשורת, מתקנים לאצירת אשפה וסילוקה ומתקנים לבטיחות אש;

(9) מקומות חניה והגישה אליהם;

(10) מקלטים וסידורי בטיחות אחרים; למען הסר ספק, אין בתקנות אלו מכדי לגרוע מהקבוע בסעיף 2א(ד) לצו;

(11) סימון ותאורת אזהרה למניעת מכשולי טיסה;

(12) הבטחת יציבות הבנין במהלך העבודה;

(13) נקיטת אמצעי בטיחות להגנת הציבור והעובדים בביצוע העבודה, לרבות התקנת מנורות, פיגומים ומחיצות קרשים;

(14) מניעת הפרעה במהלך העבודה לתנועת רכב ולהולכי רגל בדרך ציבורית;

(15) נקיטת אמצעים למנוע הנחת חומרים, מכשירים, כלי עבודה או חפצים אחרים על דרך ציבורית, במהלך העבודה;

(16) סילוק כלים, מכשירים וחפצים אחרים מהנכס ומסביבתו לאחר השלמת העבודה;

(17) התקנת חדרי מדרגות מוגנים בבניינים שאינם בנינים גבוהים או בנינים רבי-קומות;

(18) עריכת חוות דעת סביבתית, כדי שתסייע בבחינת ההשלכות הסביבתיות של ההיתר, ובעקבות הבחינה – התניית תנאים בהיתר לענין נקיטת אמצעים למניעת מפגעים סביבתיים; ואולם לא תידרש עריכת חוות דעת סביבתית בטרם ניתנה לבעל ההיתר הזדמנות להשמיע את עמדתו בעניין;

(19) אכלוס הבנין ומתן אישור לחיבור הבנין לתשתיות;

(20) הגשת בקשה לתעודת גמר וביצוע תנאים שקיומם נדחה עד לקבלת תעודת הגמר;

(21) התאמתה של הבקשה להוראות התכנית התקפות והתכניות המופקדות;

(22) התאמתה של הבקשה למידע להיתר שנמסר למבקש הבקשה לפי פרק ב' לתקנות אלו;

(23) התאמה של הבקשה להודעה שנשלחה לבעלי הזכויות במקרקעין, ככל שנשלחה, כאמור בתקנה 9;

(24) התאמתה של הבקשה להוראות כל דין ותחיקת ביטחון, החלות על השטח מושא הבקשה או הבניין הנידונים;

(25) קבלת עמדתו של גורם נוסף, לרבות בעל זכות במקרקעין, ולפיה לא ניתן לאשר את הבקשה כפי שהוגשה;

(26) התאמתה של הבקשה להוראות הנחיות מרחביות שנקבעו מכוח סעיף 34ג לחוק.

(ב) בהיתר ייקבעו תנאים בדבר פינויה המתוכנן של פסולת הבנין אל אתר לסילוק פסולת בנין או לטיפול בה, במהלך העבודה ומיד לאחר השלמתה, זולת אם הכמות של פסולת הבנין המזערית להערכת המהנדס או שקיימות, לדעת הוועדה, נסיבות מיוחדות המצדיקות פטור מחובת פינוי כאמור.

(ג) בהיתר במרחב תכנון של מועצה, להריסת בנין או חלק מבנין העשויים אסבסט, לפינוי של אסבסט מנכס, או לבנייה בחלק מבנין או בקרקע בהם מצוי אסבסט, ייקבע כי תנאי לביצוע העבודה הוא קבלת היתר לעבודה אסבסט וביצוע העבודות באמצעות קבלן אסבסט בעל רישיון מתאים לביצוע העבודה לפי סעיף 37 לחוק למניעת מפגעי אסבסט ואבק מזיק, התשע"א-2011 כפי תוקפו בתקנון.

(ד) הוועדה לא תיתן היתר הכרוך בהעברה או בכריתה של עצים בוגרים אלא לאחר שהוצג לפניה רשיון לפי הדין; לא נתן קמ"ט החקלאות או נציגו המוסמך עמדה בתום 45 ימים ממועד הפנייה אליו, תיתן הוועדה את היתר הבנייה; היתר הבנייה אינו בא במקומו של כל היתר הדרוש בדין להעברה או כריתה של עצים בוגרים.

(ה) התקיימה בנכס דיירות מוגנת על פי כל דין, תחיקת בטחון או חוזה, והייתה הבקשה לבצע עבודה או שימוש שניתן להתירם לדייר, לא תיתן הוועדה את ההיתר אלא בתום שלושים יום אחרי שהומצא לבעל הנכס העתק הבקשה, ותיווסף בגוף ההיתר הערה זו: "תשומת לבך מופנית לכך כי היתר זה אינו משמש הגנה בפני תביעות בעל הנכס נגדך בגלל ביצוע העבודה או השימוש שהותרו, כל עוד לא קיבלת את הסכמתו של בעל הנכס לביצועם או, באין הסכמה כאמור, הרשאה הנדרשת על פי כל דין, תחיקת בטחון או חוזה".

32. (א) הוועדה הדנה במתן היתרים, תרשום ותקליט פרוטוקולים על דיוניה, שבו יירשמו ויוקלטו החלטותיה וכן הסתייגויותיהם של חבריה בצירוף הנמקות.

פרוטוקול

(ב) חיווה היועץ המשפטי של הוועדה את חוות דעתו המשפטית בקשר לבקשה, תירשם תמצית חוות הדעת בפרוטוקול, כמו כן תירשם בפרוטוקול תמצית חוות דעתו של המהנדס כמשמעותה בתקנה 30.

33. (א) לא יינתן היתר אלא בהתאם להוראות המפורטות בתוספת השניה, וכל היתר יותנה בתנאי כי העבודה תבוצע בהתאם להוראות האמורות.

חובת קיום הוראות התוספת השנייה

(ב) הוועדה רשאית להתנות היתר להוספה לבנין קיים, שינויו, תיקונו או הריסתו של חלק מבנין קיים בתנאי שהחלק אשר לגביו לא ניתן היתר יותאם להוראות התוספת השניה, ובלבד שקיים קשר בין החלק האמור ובין העבודה המוצעת זולת אם יש הוראה מיוחדת אחרת לגביו בתוספת השניה.

(ג) מתן היתר לפי תקנות אלה אינו בא להסיר אחריות מהמבקש, מעורך או הבקשה או מעורכיה, ממתכנן שלד הבנין ומהאחראי לביצוע השלד, בשל נזקים שייגרמו כתוצאה מאי-קיום ההוראות המפורטות בתוספת השניה.

(ד) מקום שבתקנות אלה מוטלת חובה לביצוע פעולה אחרי גמר הבנייה ובאמצעות מתקנים שיש להתקינן על פי תנאי ההיתר, יצא בעל ההיתר ידי חובתו אם יתקין את המתקנים הדרושים לביצוע פעולה זו.

(ה) (1) על אף הקבוע בסעיף קטן (א), רשאי יושב ראש מועצת התכנון העליונה לקבוע בהודעה כי הוראה או הוראות מההוראות המפורטות בתוספת השניה, לא יחולו באזור או במרחב תכנון באזור או בחלק ממרחב תכנון באזור, או יחולו בשינויים או בתנאים שיפורטו בהחלטה כאמור;

(2) הודעת יושב ראש מועצת התכנון העליונה לפי סעיף קטן (א) תפורסם בקובץ המנשרים הצווים והמינויים, והעתק ממנה יהיה ניתן לעיון בלשכת התכנון בשעות העבודה המקובלות;

(3) על אף הקבוע בסעיף קטן (א), רשאי יושב ראש מועצת התכנון העליונה או יושב ראש ועדה מוועדות המשנה של מוצעת התכנון העליונה, לפטור מאופן מלא או חלקי בקשה מסוימת להיתר מעמידה בהוראה מההוראות המפורטות בתוספת השנייה, מטעמים מיוחדים שיירשמו.

(ו) על אף הקבוע בתקנה 46, תחילתן של תקנות 33(א) עד 33(ג) לא תהיה אלא 30 יום מיום פרסומה של הודעה כאמור בתקנה 33(ה)(1).

34. (א) בתקנה זו –

הוראות לענין אתר

"אתר", "גורם אחראי" – כהגדרתם בתוספת החמישית כפי תוקפה בהתאם להוראות סעיף 45(ג);

"בנין" – לרבות חלק מבנין.

(ב) התוספת השניה תחול לגבי אתר, בכפוף לקבוע בתוספת החמישית.

(ג) בבנין חדש המוקם בתחום אתר, יתקיימו הוראות התוספת השניה, למעט בנין משוחזר שלגביו יחולו הוראות התוספת החמישית.

(ד) בקשה להיתר באתר, שאינה לבנין חדש, תוגש לוועדה בידי הגורם האחראי על פי הוראות התוספת החמישית; ואולם רשאית הוועדה לתת את ההיתר, אף שלא בהתאם להוראות התוספת החמישית, ובלבד שיתקיימו בבקשה להיתר שני תנאים אלה:

(1) הוגשה חוות דעת של הגורם האחראי הקובעת כי לא ניתן או שאין זה מעשי למלא אחר ההוראות הקיימות או חלקן בלי לפגוע בערך השימורי של האתר;

(2) הוגשה חוות דעת של בעל מקצוע הקובעת כי אין בסטייה המבוקשת מן ההוראות הקיימות, כדי לפגוע בבטיחות המבקרים והמשתמשים באתר, או כי נקיטת אמצעים אחרים, כגון הצבת שלטי אזהרה, יש בה כדי להבטיח את הבטיחות כאמור.

(ה) אם הגורם האחראי אינו רשות ציבורית, תהא הוועדה רשאית להתנות את מתן ההיתר, כאמור בתקנת משנה (ד), בהגשת חוות דעת מבעל מקצוע נוסף שיהיה מוסכם על הצדדים, וההיתר יינתן בהסתמך על חוות דעתו.

(ו) היתר במרחב תכנון של מועצה, לעבודה שהיא חובה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, יינתן ויותנה ביצועו לפי הוראות התוספת השנייה; כללו ההוראות לביצוע החובה האמורה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות דרישות השונות מהוראות חלק ח'1 בתוספת השנייה או מהוראות אחרות בתוספת השנייה שעניינן נגישות אדם עם מוגבלות – יחול האמור בהוראות לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.

(ז) (א) בהיתר במרחב תכנון של מועצה, מהנדס רשאי לדרוש שלבקשה להיתר לעבודה במקום ציבורי קיים שהיא חובה לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תצורף חוות דעת של מורשה נגישות מבנים, תשתיות וסביבה;

(ב) לא ידרוש מהנדס חוות דעת כאמור בתקנת משנה (ז)(א) אלא אם כן זו בקשה להיתר שעניינה אחד מאלה לפחות:

(1) אמצעי להתגברות על הפרש גובה העולה על 1.5 מטרים;

(2) יחידת אכסון מיוחדת; לעניין זה, "יחידת אכסון מיוחדת" – כהגדרתה בפרט 8.180 לתוספת השנייה.

35. (א) היתר ייערך בטופס 3 בתוספת הראשונה וייחתם בידי יושב ראש הוועדה והמהנדס.

היתר ועותקיו

(ב) להיתר יצורף עותק מכל נספח לבקשה, חתום בידי יושב ראש הוועדה או המהנדס, ועותקי הנספחים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד ממנו.

(ג) עותק אחד של ההיתר יישמר במשרדי הוועדה.

(ד) עותק שני של ההיתר יוחזק בידי מנהל העבודה באתר הבנייה ויוצג לפי בקשתו לאדם שהורשה לכך על ידי הוועדה, מי מטעם מועצת התכנון העליונה או המינהל האזרחי, רשות הבריאות, הרשות המקומית או מפקדת הג"א, לשוטר, לחייל או לכבאי.

(ה) במקום בולט לעין בחזית הנכס יוצב, למשך תקופת הבנייה במקום, שלט ברור וקריא שיצוינו בו מספר ההיתר ותיאור מהות ההיתר.

36. (א) החלטת מוסד תכנון לתת היתר או לחדשו, תיחשב כבטלה בתום שנה מהיום שבו הודיע מוסד תכנון רשאי להאריך את התקופה בשנה נוספת אם ראה צורך לעשות כן מטעמים מיוחדים שיירשמו.

תוקפם של החלטה לתת היתר ושל היתר

(ב) תוקפו של היתר הוא לשלוש שנים מיום הוצאתו, ואולם מוסד התכנון המוציא את ההיתר רשאי, מטעמים מיוחדים שיירשמו, לתת היתר לתקופה של עד חמש שנים, אם שוכנע כי היקפו ומורכבותו של נושא ההיתר מצדיקים זאת.

(ג) לא הוחל בעבודה או בשימוש בתוך שנה מיום הוצאת ההיתר, בטל ההיתר.

(ד) הופסקה העבודה לתקופה העולה על שנה, בטל ההיתר.

37. (א) מוסד התכנון יחדש את תוקפו של היתר, לבקשת בעל ההיתר או בעל זכות בנכס, במקרים אלה:

חידוש היתר

(1) הוחל בעבודה אך היא לא הושלמה בתוך תקופת תוקפו של היתר כאמור בתקנה 36(ב);

(2) ההיתר פקע לפי הוראות תקנה 36(ג) או (ד).

(ב) לא יחודש תוקפו של היתר אם קיימת מניעה בדין או בתחיקת בטחון לחידושו.

(ג) חידושו של היתר לפי תקנה זו יהיה לשנתיים ממועד פקיעתו, ואולם מוסד התכנון רשאי לחדשו לשנה נוספת, מטעמים מיוחדים שיירשמו.

(ד) חל שינוי בזהות בעל היתר או בעל זכויות בנכס, רשאי מוסד התכנון, לבקשת בעל ההיתר או בעל הזכויות החדש בנכס, להוציא את ההיתר המחודש על שם הבעל החדש של ההיתר או של הזכויות בנכס.

(ה) גרמו שריפה, הרס או אירוע אחר נזק לבנין, והבנין ניתן לשיקום בהתאם להיתר שעל פיו הוקם, תחדש הוועדה את ההיתר בהתאם לבקשת בעל ההיתר, אם אי מניעה תכנונית לכך, ובלבד שתנאי ההיתר אינם סותרים כל דין או תחיקת בטחון, לרבות הוראותיה של תכנית תכנון החלה על המקום; חל שינוי בבעלות או בזכויות בנכס, יוצא ההיתר המחודש על שם הבעל או בעל הזכויות החדש בנכס.

38. (א) בכל היתר לבנין או לתוספת בנין המחייב, על פי כל דין או תחיקת בטחון, הקמת מקלט אחד או יותר, או המחייב שינויים במקלט, ימסור האחראי לביצוע השלד תצהיר לוועדה, בנוסח הקבוע בטופס 8 שבתוספת הראשונה, בדבר ביצוע העבודות האמורות, לא יאוחר מהדיווח בדבר הביקורת על גמר הקמת השלד; המשך בנייה באותו בנין ללא מתן תצהיר כאמור יראו כבנייה ללא היתר.

תצהיר של גמר עבודות של מקלט

(ב) החובות המנויות בתקנת משנה (א) יפורטו בהיתר.

(ג) יושב ראש מועצת התכנון העליונה רשאי לפטור סוגים של מבקשי היתר בנייה מקיום הוראות תקנה זו, וזאת מנימוקים מיוחדים שיירשמו.

(ד) אין באמור בתקנות אלו מכדי לגרוע מסמכויות הוועדה לפי סעיף 2א(ד) לצו.

39. (א) (1) המהנדס רשאי להתיר שינויים בהיתר במהלך ביצוע העבודה אם נתקיימו כל אלה:

התרת שינויים בידי מהנדס

(א) הבקשה לשינויים הוגשה בתוך תקופת תוקפו של ההיתר;

(ב) השינויים נראים לו דרושים, לצרכי התאמתו של ההיתר, במהלך ביצועה של העבודה;

(ג) השינויים אינם עומדים בסתירה לאמור בכל דין או תחיקת בטחון;

(ד) אין בשינויים תוספת לשטחי הבנייה הכוללים ולמספר הקומות המותר על פי ההיתר;

(ה) השינויים נמנים עם אחד או יותר מהסוגים המפורטים בתקנת משנה (ב);

(2) בתקנת משנה זו, "תכנית תכנון" – לרבות תכנית תכנון שהופקדה ונספחים לתכנית בענין עיצוב ארכיטקטוני, בינוי או פיתוח, המהווים חלק מתכנית תכנון.

(ב) אלה הם הסוגים של שינויים שניתן להתירם לפי תקנת משנה (א), בכפוף לקיום האמור בפסקה (1)(א) עד (ד) שבה, ובלבד שהמהנדס שוכנע שאין בשינוי פגיעה בעיצובו של הבנין:

(1) שינויים בצורתם ובמיקומם של חלקי בנין ושל שלד הבנין, שיש בהם, לדעת המהנדס, שיפור בתפקודיו של הבנין או בעיצובו;

(2) שינויים בחלוקה של שטחי הבנייה, אם אין בהם שינוי במספר הדירות;

(3) שינויים במספר הפתחים לבנין, במיקומם, בצורתם או בגודלם;

(4) שינויים במתקנים הטכניים החיצוניים של הבנין והוספה או גריעה מהם, ובלבד שאינם שטחים בנויים, והשינויים אינם פוגעים בתפקוד הבנין ובתנאי הסביבה;

(5) שינויים בבליטות ובמעקים;

(6) שינויים בחומרי הבנייה ובגימור הבנין, ובתנאי שאין לגביהם מגבלות בתוכנית התכנון;

(7) שינויים במפלס הכניסה הקובעת לבנין ככל שהם מחויבים, לדעת המהנדס, על פי שיקולים הנוגעים לגישה לבנין או לפיתוח השטח שמסביבו;

(8) שינויים בגובה כל קומה מקומות הבנין עד כדי 10 אחוזים, בדרך של הוספה לגובהה של קומה או גריעה ממנה, ובלבד שסך כל התוספות לא יעלה על 2 מטרים;

(9) שינויים בעבודות פיתוח בחצר הבנין, ככל שהם נוגעים לגבהים, למיקום שבילים, לרחבות, לחומרי גמר, גינון וכיוצא באלה;

(10) תוספת במספר המדרגות או גריעה ממנו, שינוי בצורתן או במידותיהן, בכבשים או במעקים, ובלבד ששינויים אלה לא יפחיתו את אפשרויות השימוש, בידי נכים, באותם חלקי הבנין שמתקנים כאמור נועדו לשרת.

(ג) מהנדס המתיר שינוי בהיתר לפי תקנה זו, ינמק, בכתב, לגבי כל שינוי את הצורך בו להתאמה במהלך ביצוע העבודה ומדוע אינו גורע מעיצובו של הבנין.

(ד) היתר שניתן שלא בהתאם לתקנה זו או בחריגה מסמכויות המהנדס לפיה – בטל, ומי שנתן את ההיתר יהיה צפוי לעונשים הקבועים בכל דין או תחיקת בטחון.

(ה) בקשה לשינויים בהיתר לפי תקנה זו, תוגש לפי טופס 2 בתוספת הראשונה, בליווי הנמקה בכתב ובליווי מפרט שיכלול תיאור מלא של השינויים המבוקשים; הבקשה לשינויים תהיה חתומה ביד מבקש ההיתר וביד מי שערך את הבקשה להיתר שלגביו מתייחסת הבקשה לשינוי.

(ו) המהנדס ייתן את החלטתו לגבי בקשה שהוגשה כנדרש תוך עשרים ואחד ימים מיום שהוגשה; לא נתן המהנדס החלטה בבקשה במועד האמור או שסירב לאשר את הבקשה, יודיע בכתב למבקש בתוך המועד האמור את הנימוקים לדחיית ההחלטה או הסירוב לבקשה.

40. (א) לפי בקשת בעל ההיתר יוציא לו המהנדס תעודה המעידה כי כל הבנייה בוצעה בהתאם להיתר ולתנאיו (להלן: "תעודת גמר").

תעודת גמר

(ב) בעל ההיתר יגיש למהנדס בקשה לתעודת גמר לא יאוחר משנה ממועד מתן האישור לפי סעיף 37א(ג) או (ד) לחוק, ובהוספה לבנין קיים, שינויו או תיקונו – לא יאוחר משנה ממועד השלמת התוספת, השינוי או התיקון; יושב ראש הוועדה והמהנדס כאחד רשאים, מטעמים מיוחדים שיפרטו בהחלטתם ובתנאים הנראים להם נחוצים בנסיבות הענין, לדחות את המועד למתן תעודת גמר לתקופה שלא תעלה על שנה נוספת.

(ג) תעודת גמר בחתימת ידו של המהנדס תהא ראיה לקיום תנאי ההיתר.

(ד) לא קיבל בעל ההיתר תעודת גמר במועדים הקבועים בתקנת משנה (ב) יראוהו כמי שביצע עבודה לאחר קבלת היתר אך שלא בהתאם לתנאיו כאמור בסעיף 37ב(ב) לחוק או כמי שעושה דבר הטעון היתר בסטייה מתנאי ההיתר כאמור בסעיף 3 לצו השטחים התפוסים, לפי הענין.

(ה) בקשה לתעודת גמר תיערך לפי טופס 4 בתוספת הראשונה; טופס כאמור אפשר להשיג במשרדי כל ועדה.

(ו) אם לדעת המהנדס נעשתה והושלמה העבודה בהתאם להיתר וקוימו הוראות תקנות אלה ותנאי ההיתר שקיומם לא נדחה לפי תקנת משנה (א), ייתן לבעל ההיתר תעודת גמר חתומה בידו וערוכה לפי טופס 5 בתוספת הראשונה.

(ז) על אף האמור בתקנת משנה (ו), לא תינתן תעודת גמר לבנין אלא לאחר שמתכנן שלד הבנין מסר למהנדס הודעה בכתב שקיימת תכנית קונסטרוקציה מעודכנת ושהיא נמצאת במשמורתו במקום שיפרט בהודעה.

(ח) המהנדס רשאי לדרוש כי תכנית הקונסטרוקציה תוצג לפניו לפני מתן תעודת הגמר.

(ט) ניתן אישור לפי סעיף 37א(ד) לחוק, תוחזר למבקש עם תעודת הגמר, הערבות הבנקאית שהופקדה בידי הוועדה כתנאי לקבלת האישור האמור, אם הופקדה.

41. (א) הוועדה רשאית להתנות מתן היתר להוספה לבנין קיים, שינויו או תיקונו בכך שבעל ההיתר יפקיד בוועדה ערבות בנקאית אוטונומית (להלן: "הערבות") להבטחת קיום תנאי ההיתר, על ידי בעל ההיתר; סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בישראל.

ערבות לביצוע תנאי ההיתר להוספה, שינוי או תיקון בנין קיים

(ב) הערבות תהיה בגובה של פי עשרה משיעור האגרה לפי החלטה בענין שיעוריהן של אגרות למתן היתרים (יהודה והשומרון), התשס"ז-2006, ובלבד שגובהה לא יעלה על סך של 100,000 שקלים חדשים; הסכום הנקוב בתקנת משנה זו יעודכן בהתאם לשיעור המדד כמפורט בתקנת משנה (א).

(ג) הוועדה תהיה רשאית לפטור את בעל ההיתר מהפקדת ערבות, כולה או חלקה, מטעמים מיוחדים שיירשמו.

(ד) בעל ההיתר יבטיח כי תוקפה של הערבות יהיה עד למתן האישור או תעודת הגמר כאמור בתקנת משנה (ה), ויאריכה 3 ימים לפחות טרם פקיעתה.

(ה) הוועדה תחזיר לבעל ההיתר את הערבות, עם מתן האישור לפי סעיף 37א(ג)(1) לחוק, או עם מתן תעודת גמר לפי תקנה 41, לפי המוקדם מביניהם.

(ו) לא קיים בעל ההיתר את תנאי ההיתר, כולם או חלקם, או שלא האריך את תוקפה של הערבות כאמור בתקנת משנה (ד), תהא רשאית הוועדה לחלט את הערבות, כולה או חלקה, ולהשתמש בתמורתה לצורך קיום תנאי ההיתר ולכיסוי הוצאותיה בקיום התנאים האמורים, ובלבד שתיתן לבעל ההיתר הודעה מוקדמת של ארבעה עשר ימים על כוונתה לחלט את הערבות.

(ז) החליטה הוועדה לחלט חלק מהערבות, או שלא השתמשה במלוא הכספים שחילטה לצורך קיום תנאי ההיתר ולכיסוי הוצאותיה, תשיב לבעל ההיתר את הכספים הנותרים מיד עם תום קיום תנאי ההיתר וכיסוי הוצאותיה; כספים אלה יישאו הצמדה למדד כמפורט בתקנת משנה (א).

42. היתרים לבנינים המיועדים לעסקים, למלאכות ולתעשיות המחויבים ברשיון לפי פרק ט'1 לתקנון או לפי פרק ט'1 לתקנון המועצות האזוריות (יהודה והשומרון), התשל"ט-1979, או לבנינים המיועדים למטרות ציבוריות או בריאות, יינתנו על ידי הוועדה לאחר התייעצות עם רשות הבריאות, ועם כל גורם אחר הנדרש על פי דין או תחיקת ביטחון.

בנינים המיועדים לעסקים, מלאכות ותעשיות

פרק ה': מערכות הנחיות בשטחים תפוסים

43. (א) הממונה לענין צו השטחים התפוסים (להלן בסעיף זה – הממונה) רשאי לקבוע מערכת הנחיות להוצאת היתרים במקום פלוני וכללים להכנת מערכת הנחיות כאמור.

מערכת הנחיות

(ב) על קביעת מערכת הנחיות יחולו הוראות סעיפים 26-19 לחוק בשינויים המפורטים להלן:

(1) בכל מקום בחוק בו ניתנה סמכות למועצת התכנון העליונה או הוועדה המחוזית, יבוא "הממונה";

(2) הממונה לא יורה על הפקדת מערכת הנחיות או יורה על מתן תוקף למערכת הנחיות טרם קבלת המלצת מועצת התכנון העליונה או מי מועדות המשנה שלה בעניין זה;

(3) למרות האמור בסעיף קטן (1), התנגדויות למערכת הנחיות יישמעו על ידי ועדת המשנה להתנגדויות שלצד מועצת התכנון העליונה, באופן שבו נשמעת החלטה על תוכנית; אין באמור כדי לגרוע מסמכותו של הממונה שלא לקבל את המלצות ועדת המשנה להתנגדויות שלצד מועצת התכנון העליונה.

(ג) בקשה להיתר תהיה תואמת למערכת ההנחיות החלה על הנכס נושא הבקשה להיתר; לא יינתן היתר אלא בהתאם למערכת הנחיות כאמור.

(ד) לא יינתן היתר על ידי הועדה בשטח בו חלה מערכת הנחיות, אלא אם הוסמכה לכך על ידי הממונה.

(ה) הוסמכה ועדה בשטח בו חלה מערכת הנחיות כאמור בסעיף קטן (ד) יהיו נתונות לה בשטח בו חלה מערכת ההנחיות, בנוסף לסמכויות המפורטות בתקנות אלו, גם הסמכויות הקבועות בסעיפים 4(ב)(3)-(8), (10), (12)-(18) ו-ג(3)-(8) למינוי ועדות תכנון מיוחדות (מועצות מקומיות ומועצות אזוריות) (יהודה והשומרון), התשס"ח-2008 בשינויים המחוייבים.

פרק ו': שונות

44. (א) התוספת השניה והתוספת החמישית ייראו כחלק בלתי נפרד מתקנות אלה, בכפוף לאמור בתקנה 33(ו).

התוספות

(ב) לכל מונח בתוספת השניה ובתוספת החמישית שלא הוגדר בתקנות אלה או בתוספות האמורות תהיה המשמעות שיש לו בתקנה 1 לתקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאיו ואגרות), התש"ל-1970, כפי תוקפן בישראל מעת לעת, בשינויים המחויבים, זולת אם משתמע אחרת.

(ג) בתוספת החמישית, יבואו התיקונים הבאים:

(1) במקום "חוק העתיקות, התשל"ח-1978", יבוא – חוק העתיקות, מס' 51 לשנת 1966 והצו בדבר חוק העתיקות (יהודה והשומרון) (1166), התשמ"ו-1986;

(2) במקום "רשות העתיקות", יבוא – קצין מטה לענייני ארכיאולוגיה במינהל האזרחי;

(3) במקום "מבנה היסטורי", יבוא – בניין או קבוצת בניינים או חלק מהם, לרבות סביבתם הקרובה, המצויים במקום היסטורי, כהגדרתו בחוק העתיקות, מס' 51 לשנת 1966;

(4) במקום "הרשות לשמירת הטבע והגנים הלאומיים", יבוא – קצין מטה לענייני שמירת טבע ופארקים במינהל האזרחי;

(5) במקום "חוק גנים לאומיים, שמורות טבע, אתרים לאומיים ואתרי הנצחה, התשנ"ח-1998", יבוא – צו בדבר הגנה על הטבע (יהודה והשומרון) (363), תש"ל-1969 וצו בדבר פארקים (יהודה והשומרון) (373), תש"ל-1970.

45. תקנות בדבר מתן היתרים לעבודות בשטחים תפוסים לצרכים צבאיים (יהודה והשומרון), התשמ"ה-1985 (להלן בתקנה זו – תקנות קודמות) – בטלות. ואולם, הוסמכה ועדה על ידי הממונה כהגדרתו בצו שטחים תפוסים מכוח התקנות הקודמות, יראו מינוי זה כאילו בוצע מכוח סעיף 43 לתקנות אלו ואלא אם נקבע אחרת יהיו נתונות לה כלל הסמכויות של הוועדה כהגדרתה בתקנות אלו לרבות הסמכויות הקבועות בסעיף 43(ד) לתקנות אלו.

ביטול

46. תחילתן של תקנות אלה 30 יום מיום חתימתן.

תחילה

47. (א) תקנות אלה יחולו –

תחולה

(1) בכל שטח כאמור בסעיף 4(ב) רישא למינוי ועדות תכנון מיוחדות (מועצות מקומיות ומועצות אזוריות) (יהודה והשומרון), התשס"ח-2008;

(2) בכל שטח תפוס כהגדרתו בצו השטחים התפוסים, בעניינים עליהם חל הצו האמור.

(ב) הוראות פרקים ב', ג', ד' ו-ו' לא יחולו על בקשה להיתר שהוגשה לפני תחילתן של תקנות אלה; אין בהוראה זו כדי לגרוע מכל הוראה או הנחיה שניתנה כדין על ידי מוסד התכנון המוסמך או בעל התפקיד המוסמך לפני תחילתן של תקנות אלה.

(ג) בנוסף לאמור בתקנת משנה (א), תקנות 8 עד 10, 35 עד 37 ו-43, יחולו בכל האזור ועל כל מוסד תכנון; למען הסר ספק, אין בהוראה זו כדי להוסיף לוועדה סמכות בענין אישור תכנית תכנון.

(ד) על אף האמור בתקנה משנה (ג), תקנות אלו לא יחולו על בקשה לרישיון להקמת בינוי חקלאי ולשימוש בו המוגשת מכוח תקנות ערים כפרים ובנינים (רישוי בינוי חקלאי) (יהודה והשומרון) (הוראת שעה), התשע"ב-2012.

(ה) על אף האמור בתקנת משנה (א), מועצת התכנון העליונה רשאית לקבוע כי תקנות אלה, כולן או מקצתן, יחולו במקומות נוספים או על ענינים נוספים; בקבעה כאמור רשאית מועצת התכנון העליונה להורות כי ההגדרות "הוועדה" ו"המהנדס" שבתקנה 1 יכללו, לגבי אותם מקומות או אותם ענינים, מוסד תכנון או בעל תפקיד, בהתאמה, שאינם מנויים בהגדרות האמורות.

48. תקנות אלה ייקראו: "תקנות תכנון ערים, כפרים ובנינים (בקשה להיתר ותנאיו) (יהודה והשומרון), התש"ף-2020".

השם

תוספת ראשונה

**טופס 1 – בקשה להיתר**

(תקנה 7(א))

חוק תכנון ערים כפרים ובניינים, מס' 79 לשנת 1966

**בקשה להיתר בניה**

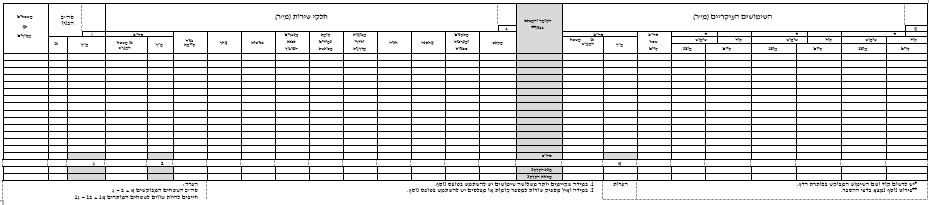
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | טופס 1 | |  |  |  |  | | | | חוק תכנון ערים כפרים ובניינים מס' 79 לשנת 1996 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  | | | |  | | | |  | | תקנות תכנון ערים, כפרים ובנינים (בקשה להיתר ותנאיו) (יהודה והשומרון), התש"ף-2019 | | | | | | | | | | | | |
|  | תקנה 7(א) | | |  |  |  | | | |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  | | | |  | | | |  | |  | | |  | | |  |  | | |  | | |
|  | **וועדה מיוחדת לתכנון ובניה**  **רשות רישוי** | | | | | | | | | | | | | | |  | מס' בקשה: מס' תיק: | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | |
|  |
| **תאור הנכס** | כתובת | | | | | | | | גוש מוסדר / פיסקאלי | | | | חלקה/מאוקע | | | | | מגרש | | | התכנית/יות החלה/ות במקום | | | | | | | |
| שם היישוב | | | שם הרחוב | | | מס' בית | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | | | | | | |
|  | | |  | | |  | |
| סמל | |  | סמל |  | |
| רחוב | |  | רחוב |  | |
| OOOOOOOOOOOOOOOOOOOOOOOO | | | השם | | | | | מס' זהות או רישומו של תאגיד | | | | המען | | | | | | | | | | | | מס' | | | טלפון |
| משפחה | | | פרטי | | רחוב מס' בית ישוב+מיקוד | | | | | | | | | | | |  | | | פקסימיליה |
| המבקש | | |  | | |  | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | ט.  ........................  פ. | | | |
| בעל זכות בנכס | | |  |  | |  | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | ט.  .......................  פ. | | | |
| בעלות | חכירה | אחר |  |  | |  | |
| O | O | O |  |  | |  | |
| עורך הבקשה הראשי | | |  |  | |  | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | ט.  ........................  פ. | | | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
| מתכנן שלד הבינין | | |  |  | |  | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | ט.  .......................  פ. | | | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
| **מיפרט** | תיאור הבקשה | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| שימוש עיקרי | | | Oמגורים | | | | Oמסחרי | | | | Oבידור | | | | Oתעשיה | | | | Oמלאכה | | | | | | | Oחקלאי | |
| Oמשרדים | | | | Oמלונאות | | | | Oנופש וספורט | | | | Oבניני ציבור | | | | Oשימוש אחר..................... | | | | | | | | |
| סוג העבודה או השימוש המוצעים | | | Oבנין חדש | | | | Oתוספת לבנין | | | | Oשינוי בבנין | | | | Oתיקונים | | | | Oהריסה............................ | | | | | | | | |
| Oשינוי בשימוש ממטרה:............................................. למטרה: .................................................. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| האם העבודה היא עבור | | | Oמשרד ממשלתי | | | | | | | Oרשות מקומית | | | | Oמוסד ציבורי | | | | | | | | |  | | | | |
| Oגורם פרטי | | | | | | | Oבנה ביתך | | | | Oאחרת ...................................................... | | | | | | | | | | | | | |
| שטח | | | המגרש/חלקה: .................. מ"ר. שטח הבניה הכולל המבוקש: מ"ר ................... %בניה.................... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **חומרי הבניה** | סוג הבניה | Oרגילה | | Oמתועשת | | | Oלהרכבה | |
| Oבית מוכן | |  | | | Oאחר..................................... | |
| קירות חיצוניים | Oבטון מזוין | Oבלוקים | | Oאבן טבעית | Oלבנים שרופ | | Oחומר אחר |
| חומר גימור | Oגרנוליט | Oאבן טבעית | | Oטיח | Oזכוכית | | Oחומר אחר |
| תקרות | Oבטון מזוין | Oעץ | | Oחומר אחר |  | |  |
| גג | Oבטון מזוין | Oרעפים | | Oאסבסט | Oטיח | | Oחומר אחר |
| גדרות | Oאבן מלאכותית | Oאבן טבעית | | Oבטון | Oבלוקים | | Oברזל |
| Oעץ | Oרשת | | Oחומר אחר............................... | | |  |
| קיימות...............................מ"א | | | מוצעות.................................מ"א | | | סה"כ.....................מ"א |

**פרטי הבנין – לשימוש הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **שטח הבניה ברוטו – לפי יעוד** | | | **גודל הדירות לפי מספר החדרים** | | | **מס' היתר בניה** | | |
| היעוד | פירוט היעוד  (כגון דירות למגורים, בית מלון וכו') | השטח  בהתאם להיתר | דירות בנות | מספר דירות | מספר מגורים |  |  |  |
| למגורים |  |  | 1 חדר |  |  | תאריך | חודש | שנה |
| להארחה |  |  | 2 חדרים |  |  | היתר בניה |  |  |
| לעסקים ולמשרדים |  |  | 3 חדרים |  |  | חידוש/הארכת היתר בניה |  |  |
| לבנייני ציבור |  |  | 4 חדרים |  |  | התחלת בניה |  |  |
| לתעשיה ולמלאכה |  |  | 5 חדרים |  |  | גמר הבניה |  |  |
| למשק חקלאי |  |  | 6 חדרים |  |  | מס' קומות וקומת עמודים מפולשת |  |  |
| מקלט או מרתף |  |  |  |  |  | מס' יח"ד שאושרו בהיתר קודם \_\_\_\_ (ימולא לא רק אם היתר זה מחדש או מאריך היתר קודם). | | |
| מבני עזר |  |  |  |  |  |
| סה"כ שטח הבניה | |  | **סך הכל** |  |  |

**השטחים המבוקשים לבניה בכל מפלס בנפרד (עפ"י תכנית הבניה)**



**השטחים המותרים לבניה בכל המפלסים יחד (עפ"י אסמכתא: חוק, תקנות, תכנית)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| השימושים העיקריים (מ"ר) | | | | | | | אסמכתא | |  | חלקי שירות (מ"ר) | | | | | | | | | | | | סה"כ השטחים  המותרים לבניה | |
|  |  |  |  | סה"כ | | | מקלט | | מתקנים ומערכות טכניות | אחסנה | חניה | מבואות  וחדרי  מדרגות | קומת עמודים מפולשת | מעברים לכלל הציבור | בליטות | אחר | בניה קיימת | סה"כ | |
| קוד | קוד | קוד | מ"ר | % משטח המגרש | | מ"ר | % משטח המגרש | מ"ר | % |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | | תכנית ראשית | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | א1 |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ב1 |  | ג1 |  |
|  |  |  |  |  |  | | מעל הקרקע | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | | מתחת הקרקע | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |  | |

הנני מצהיר על נכונות הפרטים דלעיל:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך שם וחתימת עורך הבקשה הראשי

חתימות נוספות:

המבקש \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך שם חתימה

בעל הזכות בנכס \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך שם חתימה

מתכנן שלד הבנין \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך שם חתימה

חותמת הוועדה המקומית נבדק מטעם הוועדה/רשות הרישוי ע"י: חותמות אחרות:

רשות הרישוי: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

שם תאריך

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תפקיד חתימה

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **מינויים והצהרת המבקש \***   1**(א) מינוי עורך הבקשה הראשי.**  אני ממנה בזאת את........................ בעל/ת מס' זיהוי להיות עורך הבקשה הראשי להיתר, ולייצגני בפני מוסדות תכנון והרשויות המוסמכות בכל הנוגע לטיפול בבקשה להיתר ולקבלתו, לרבות התיקונים ככל שידרשו על ידי הרשויות הנ"ל.  **1(ב) מינוי עורכי הבקשה (לפי תרשים)**  אני ממנה בזאת את:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **שמות עורכי הבקשה** | **תחום פעולה** | **מען** | **טלפון** | **פקס'** | | 1. | **עורך ראשי** |  |  |  | | 2. |  |  |  |  | | 3. |  |  |  |  | | 4. |  |  |  |  | | 5. |  |  |  |  | | 6. |  |  |  |  | | 7. |  |  |  |  | | 8. |  |  |  |  | | 9. |  |  |  |  | | 10. |  |  |  |  |   להיות עורך הבקשה להיתר בתחום הפעולה הנ"ל, ולייצגני בתחום פעולתו בפני מוסדות התכנון הרשויות המוסמכות, בכל הנוגע לטיפול בבקשה להיתר ולקבלתו, לרבות התיקונים ככל שידרשו על ידי הרשויות הנ"ל.  **2. מינוי מתכנן השלד**  אני ממנה בזה את \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בעל/ת מס' זיהוי \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  כתובת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ טל' \_\_\_\_\_\_\_\_\_ פקס'\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  להיות אחראי/ת לתכנון השלד של הבנין שעליו מבוקש ההיתר, להגיש לועדה המקומית/רשות הרישוי המקומית את החישובים הסטטיים לגבי הבניה שעליה מבוקש ההיתר, ולקיים פיקוח עליון על הקמת השלד.  **3. פרטי הקבלן האחראי לביצוע השלד**  אני ממנה בזה את\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בעל/ת מס' זיהוי \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ובעל תעודת רישום מס'\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בפנקס הקבלנים במדור\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ובעל רישיון לביצוע העבודה בתוקף עד\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, לבצע את העבודה נשוא ההיתר כמתחייב לפי כל דין.  (אם טרם נתמנה קבלן לביצוע העבודה):  אני מצהיר כי טרם מסרתי את ביצוע העבודה נשוא ההיתר לידי קבלן, ומתחייב כי אמסור אותה לידי קבלן רשום בפנקס הקבלנים, ככל המתחייב על פי דין, ולהודיע זאת לרשות הרישוי המקומית טרם התחלת ביצוע העבודה, וחתימתו של הקבלן תצורף להודעה המפורטת את פרטי רישומו של הקבלן.  **4. פינוי האחראי לביצוע השלד**  אני ממנה בזה את\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בעל/ת מס' זיהוי\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  כתובת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ פקס' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  להיות האחראי/ת לביצוע שלד הבנין.  (אם טרם מונה האחראי לביצוע שלד הבנין:)  אני מצהיר כי טרם מיניתי אחראי/ת לביצוע עבודות הבניה בתחומים  (לפרט:)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ומתחייב לעשות זאת כמפורט בתקנות, ולהודיע על כך לרשות הרישוי המקומית טרם התחלת ביצוע העבודה, תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת המבקש \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **5. מינוי אחראים לביקורת**  אני ממנה את הרשומים להלן להיות אחראים לביקורת ביצוע עבודות הבניה, כל אחד בתחום המצוין ליד שמו:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **שמות עורכי הבקשה** | **תחום פעולה** | **מען** | **טלפון** | **פקס'** | | 1. | **עורך ראשי** |  |  |  | | 2. |  |  |  |  | | 3. |  |  |  |  | | 4. |  |  |  |  | | 5. |  |  |  |  | | 6. |  |  |  |  | | 7. |  |  |  |  | | 8. |  |  |  |  | | 9. |  |  |  |  | | 10. |  |  |  |  |   (אם טרם נתמנו אחראים לבקורת, כולם או חלקם:)  אני מצהיר כי טרם מיניתי אחראי/ים לביקורת ביצוע עבודות הבניה בתחומים (לפרט:) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ומתחייב לעשות זאת כמפורט בתקנות, ולהודיע על כך לרשות הרישוי המקומית טרם התחלת ביצוע העבודה. תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת המבקש \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **הצהרות** 2. הצהרות עורכי הבקשה   אנו החתומים מטה מצהירים בזה:   1. כל אחד מאיתנו מאשר שהאמור לגביו ברשימה שבפיסקא א'1(ב) למעלה הוא נכון. 2. כל אחד מאתנו מסכים לקבל על עצמו את התפקיד המיועד לו בפיסקא הנ"ל.   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \*נתמנה אדם אחד ליותר מתפקיד אחד, ימלא פרטיו וחתימתו ליד כל אחד מהתפקידים שהוא ממלא או מצהיר לגביהם, בכפוף להוראות כל דין. |  | (3), אנו מצהירים, כל אחד לגבי תחום פעולתו, שיש לו את הכישורים המקצועיים לערוך בקשה זו וכי בדקנו את המסמכים הנוגעים לבקשה, לרבות תכניתה מתייחסת לבקשה, וידוע לנו כי אם הצהרה זו אינה נכונה, הרי היא תחשב כמסירת ידיעה שהיא כוזבת או מטעה בפרט חשוב, והננו צפויים לעונשים הקבועים לפי כל דין ותחיקת ביטחון.  אני \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (עורך הבקשה הראשי) אחראי/ת לכך שהבקשה על נספחיה נערכה לפי מיטב הידיעה המקצועית ובהתאם לכל חיקוק החל על הבנין או העבודה הממוצעת, שכל הנתונים שנמסרו על ידי בבקשה זו נכונים ושהתכנון המוצע תואם את כל התכניות, פרט לסטיות שפורטו לעיל.  תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **שמות עורכי הבקשה** | **חתימת עורכי הבקשה** | **מס' רשיון** | | 1. (עורך ראשי) |  |  | | 2. |  |  | | 3. |  |  | | 4. |  |  | | 5. |  |  | | 6. |  |  | | 7. |  |  | | 8. |  |  | | 9. |  |  | | 10. |  |  |  1. **הצהרת מתכנן השלד**   אני הח"מ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שם משפחה פרטי  מהנדס רישוי מס' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  הנדסאי בעל רישיון מס' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ל"מבנה פשוט") מצהיר בזאת כדקלמן:  1)אני מסכים להיות מתכנן שלד הבנין נשוא הבקשה, ולקיים פיקוח עליון על הקמת השלד.  2)אני מתחייב להגיש לפני מתן ההיתר נשוא הבקשה, את החישובים הסטטיים בדבר הבניה נשוא ההיתר.  3)ידוע לי שאם אחרי הגשת החישובים הסטטיים יתגלה צורך בשינוי מהותי בהם, אני מתחייב להגיש חישובים סטטיים מתוקנים מיד עם גילוי הצורך בכך.  4)אני מצהיר כי יש לי את הכישורים המקצועיים לערוך בקשה זו, וכי בדקתי את המסמכים הנוגעים לבקשה, לרבות כל תכנית המתייחסת לבקשה וידוע לי כי אם הצהרה זו אינה נכונה הרי היא תחשב כמסירת ידיעה שהיא כוזבת או מטעה בפרט חשוב והנני צפוי לעונשים הקבועים על פי כל דין ותחיקת ביטחון.  5)ידוע לי כי עלי לשמור את תכנית הקונסטרוקציה לתקופה של לא פחות מ-10 שנים לאחר גמר הבניה.   1. **הצהרת האחראי לביצוע שלד הבנין**  (כאשר מונה)   אני הח"מ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  מהנדס רשוי מס' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (למבנה פשוט) הנדסאי בעל רשיון מס' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מצהיר בזה כדלקמן:   1. אני מסכים להיות האחראי לביצוע שלד הבנין. 2. יש לי את הכישורים המקצועיים להיות אחראי לביצוע שלד הבנין ואני מתחייב לדאוג לביצוע שלד הבנין על פי תכניות והוראות מתכנן השלד כפי שיינתנו בכתב וכן לבצע תפקידי על פי שנקבע בכל חיקוק הנוגע לה.   תאריך:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_חתימה:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\*\*4. הצהרת האחראים לביקורות** (כאשר מונו)  אנו החתומים מטה מצהירים בזה:  (1)כל אחד מאתנו מאשר שהאמור לגביו ברשימה שבפיסקא א'(5) לעיל הוא נכון.  (2) כל אחד מאתנו מסכים לקבל על עצמו את התפקיד המיועד לו בפסיקא הנ"ל.  (3) אנו מצהירים, כל אחד לגבי תחום פעולתו, שיש לנו את הכישורים המקצועיים לערוך את הביקורת כהלכה ולדווח על תוצאותיה לרשות הרישוי המקומית כמתחייב על פי כל דין.  אני \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(עורך הביקורת הראשי) אחראי/ת לכך שהביקורת תערך על פי מיטב הידיעה המקצועית ושכל הדיווח לרשות הרישוי המקומית יערכו על פי כל דין.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **שמות האחראים לבקורת** | **חתימת אחראים לבקורת** | **מס' רשיון** | | 1. | **עורך ראשי** |  | | 2. |  |  | | 3. |  |  | | 4. |  |  | | 5. |  |  | | 6. |  |  | | 7. |  |  | | 8. |  |  | | 9. |  |  | | 10. |  |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \*\*ניתן להגשה בנפרד, לפני התחלת הבניה |

**טופס 2 – בקשה לשינוי בהיתר**

(תקנה 39(ה))

חוק תכנון ערים כפרים ובניינים, מס' 79 לשנת 1966

**התרת שינויים בהיתר בידי מהנדס הוועדה המיוחדת**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | טופס 2 | |  |  |  |  | | | | חוק תכנון ערים כפרים ובניינים מס' 79 לשנת 1996 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  | | | |  | | | |  | תקנות תכנון ערים, כפרים ובניינים (בקשה להיתר | | | | | | | | | | | | | | |
|  | תקנה 39 (ה) | | |  |  |  | | | |  | | | |  | | | תנאיו) (יהודה והשומרון), התש"ף-2019 | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | | |
|  | **וועדה מיוחדת לתכנון ובניה**  **רשות רישוי** | | | | | | | | | | | | | | | |  | מס' בקשה: מס' תיק: | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | |
|  |
| **תאור הנכס** | כתובת | | | | | | | | גוש מוסדר / פיסקאלי | | | | חלקה/מאוקע | | | | | | מגרש | | | התכניות החלות במקום | | | | | | | |
| שם היישוב | | | שם הרחוב | | | מס' בית | |  | | | |  | | | | | |  | | |  | | | | | | | |
|  | | |  | | |  | |
| סמל | |  | סמל |  | |
| רחוב | |  | רחוב |  | |
| OOOOOOOOOOOOOOOOOOOOOOOO | | | השם | | | | | מס' זהות או רישומו של תאגיד | | | | המען | | | | | | | | | | | | | מס' | | | טלפון |
| משפחה | | | פרטי | | רחוב מס' בית ישוב + מיקוד | | | | | | | | | | | | |  | | | פקסימיליה |
| המבקש | | |  | | |  | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | ט.  ........................  פ. | | | |
| בעל זכות בנכס | | |  |  | |  | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | ט.  .......................  פ. | | | |
| בעלות | חכירה | אחר |  |  | |  | |
| O | O | O |  |  | |  | |
| עורך הבקשה הראשי | | |  |  | |  | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | ט.  ........................  פ. | | | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
| מתכנן שלד הבניין | | |  |  | |  | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | ט.  .......................  פ. | | | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
| **מיפרט** | תיאור הבקשה | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| שימוש עיקרי | | | Oמגורים | | | | Oמסחרי | | | | Oבידור | | | | | Oתעשיה | | | | Oמלאכה | | | | | | | Oחקלאי | |
| Oמשרדים | | | | Oמלונאות | | | | Oנופש וספורט | | | | | Oבניני ציבור | | | | Oשימוש אחר..................... | | | | | | | | |
| סוג העבודה או השימוש המוצעים | | | Oבנין חדש | | | | Oתוספת לבנין | | | | Oשינוי בבנין | | | | | Oתיקונים | | | | Oהריסה............................ | | | | | | | | |
| Oשינוי בשימוש ממטרה:............................................. למטרה: .................................................. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| האם העבודה היא עבור | | | Oמשרד ממשלתי | | | | | | | Oרשות מקומית | | | | | Oמוסד ציבורי | | | | | | | | |  | | | | |
| Oגורם פרטי | | | | | | | Oבנה ביתך | | | | | Oאחרת ...................................................... | | | | | | | | | | | | | |
| שטח | | | המגרש/חלקה: .................. מ"ר. שטח הבניה הכולל המבוקש: מ"ר ................... %בניה.................... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **חומרי הבניה** | סוג הבניה | Oרגילה | | Oמתועשת | | | Oלהרכבה | |
| Oבית מוכן | |  | | | Oאחר..................................... | |
| קירות חיצוניים | Oבטון מזוין | Oבלוקים | | Oאבן טבעית | Oלבנים שרופות | | Oחומר אחר |
| חומר גימור | Oאבן מלאכותית | Oאבן טבעית | | Oטיח | Oזכוכית | | Oחומר אחר |
| תקרות | Oבטון מזוין | Oעץ | | Oחומר אחר |  | |  |
| גג | Oבטון מזוין | Oרעפים | | Oאסבסט | Oטיח | | Oחומר אחר |
| גדרות | Oאבן מלאכותית | Oאבן טבעית | | Oבטון | Oבלוקים | | Oברזל |
| Oעץ | Oרשת | | Oחומר אחר............................... | | |  |
| קיימות...............................מ"א | | | מוצעות.................................מ"א | | | סה"כ.....................מ"א |

**הגשת בקשה לשינויים תחתם בידי עורכי הבקשה המקורית להיתר**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **השינויים המבוקשים בהיתר** | מס' סידורי | פירוט השינוי ונימוקי הבקשה (ימולא ע"י עורך הבקשה) |
| **1.** |  |
| **2.** |  |
| **3.** |  |
| **4.** |  |
| **5.** |  |
| **6.** |  |
| **7.** |  |
| **8.** |  |

**אם הבקשה כוללת גם שינוי בשטחי הבניה, יש למלא את הטבלה בעמוד הבא בטופס זה. אם לאו, יצוין על גבה "אין שינוי"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **נימוקי המהנדס המאשר** |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

שם המהנדס חתימה תאריך

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | השימושים העיקריים (מ"ר) | | | | | | | | | | | הקומה והמפלס  בבנין\*\* |  | חלקי שירות (מ"ר) | | | | | | | | | | | |  | סה"כ הבנין | | משטחים  לא  מקורים |
| א | ב |
|  | \* | |  | \* | |  | \* | | סה"כ שטח קיים | סה"כ | | מקלט | | מתקנים ומערכות טכניות | אחסנה | חניה | מבואות  וחדרי  מדרגות | קומת עמודים מפולשת | מעברים לכלל הציבור | בליטות | אחר | בניה קיימת | סה"כ | | ג |
| קוד | | שימוש | קוד | שימוש | | קוד | שימוש | | מ"ר | % משטח המגרש | מ"ר | % משטח המגרש | מ"ר | | % |
| קיים | | מוצע | קיים | | מוצע | קיים | | מוצע |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  | סה"כ |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  | א |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ב |  | ג | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  | מעל הקרקע |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  | מתחת הקרקע |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| \*יש לרשום קוד ושם השימוש המבוקש בכותרת הדף.  \*\*פירוט נוסף נמצא בדפי ההסבר. | | | | | | | | | | הערות | 1. במידה שקיימים יותר משלושה שימושים יש להשתמש בטופס נוסף.  2. במידה ואין מספיק שורות למספר קומות או מפלסים יש להשתמש בטופס נוסף. | | | | | | | | | | | | הערה:  סה"כ השטחים המבוקשים א + ב = ג  חייבים להיות שווים לשטחים המותרים א1 + ב1 = ג1 | | | | | | |

**השטחים המבוקשים לבניה בכל מפלס בנפרד (עפ"י תכנית הבניה)**

**השטחים המותרים לבניה בכל המפלסים יחד (עפ"י אסמכתא: חוק, תקנות, תכנית)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| השימושים העיקריים (מ"ר) | | | | | | |  | |  | חלקי שירות (מ"ר) | | | | | | | | | | | | סה"כ השטחים  המותרים לבניה | |
|  |  |  |  | סה"כ | | | מקלט | | מתקנים ומערכות טכניות | אחסנה | חניה | מבואות  וחדרי  מדרגות | קומת עמודים מפולשת | מעברים לכלל הציבור | בליטות | אחר | בניה קיימת | סה"כ | |
| קוד | קוד | קוד | מ"ר | % משטח המגרש | | מ"ר | % משטח המגרש | מ"ר | % |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | א1 |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ב1 |  | ג1 |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| במקרה של בקשה להקלה יש לחתום גם על פירוט הבקשה להלן: | | |
| פירוט הבקשה להקלה | | נמוקי הבקשה |
| 1 | |  |
| 2 | |  |
| 3 | |  |
| 4 | |  |
|  | |  |
| הנני מצהיר על נכונות הפרטים דלעיל: | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| תאריך | שם וחתימת עורך הבקשה הראשי | |

הנני מצהיר על נכונות הפרטים דלעיל:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך שם וחתימת עורך הבקשה הראשי

חתימות נוספות:

המבקש \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך שם חתימה

בעל הזכות בנכס \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך שם חתימה

מתכנן שלד הבנין \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך שם חתימה

חותמת הוועדה המיוחדת נבדק מטעם הוועדה/רשות הרישוי ע"י: חותמות אחרות:

רשות הרישוי: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

שם תאריך

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תפקיד חתימה

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **מינויים והצהרת המבקש \***   1**(א) מינוי עורך הבקשה הראשי.**  אני ממנה בזאת את........................ בעל/ת מס' זיהוי..................... להיות עורך הבקשה הראשי להיתר, ולייצגני בפני מוסדות תכנון והרשויות המוסמכות בכל הנוגע לטיפול בבקשה להיתר ולקבלתו, לרבות התיקונים ככל שידרשו על ידי הרשויות הנ"ל.  **1(ב) מינוי עורכי הבקשה (לפי תרשים)**  אני ממנה בזאת את:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **שמות עורכי הבקשה** | **תחום פעולה** | **מען** | **טלפון** | **פקס'** | | 1. | **עורך ראשי** |  |  |  | | 2. |  |  |  |  | | 3. |  |  |  |  | | 4. |  |  |  |  | | 5. |  |  |  |  | | 6. |  |  |  |  | | 7. |  |  |  |  | | 8. |  |  |  |  | | 9. |  |  |  |  | | 10. |  |  |  |  |   להיות עורך הבקשה להיתר בתחום הפעולה הנ"ל, ולייצגני בתחום פעולתו בפני מוסדות התכנון הרשויות המוסמכות, בכל הנוגע לטיפול בבקשה להיתר ולקבלתו, לרבות התיקונים ככל שידרשו על ידי הרשויות הנ"ל.  **2. מינוי מתכנן השלד**  אני ממנה בזה את \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בעל/ת מס' זיהוי \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  כתובת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ טל' \_\_\_\_\_\_\_\_\_ פקס'\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  להיות אחראי/ת לתכנון השלד של הבנין שעליו מבוקש ההיתר, להגיש לועדה המקומית/רשות הרישוי המקומית את החישובים הסטטיים לגבי הבניה שעליה מבוקש ההיתר, ולקיים פיקוח עליון על הקמת השלד.  **3. מינוי הקבלן האחראי לביצוע הבנין**  אני ממנה בזה את\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בעל/ת מס' זיהוי \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ובעל תעודת רישום מס'\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בפנקס הקבלנים במדור\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ובעל רישיון לביצוע העבודה בתוקף עד\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, לבצע את העבודה נשוא ההיתר כמתחייב לפי כל דין.  (אם טרם נתמנה קבלן לביצוע העבודה):  אני מצהיר כי טרם מסרתי את ביצוע העבודה נשוא ההיתר לידי קבלן, ומתחייב כי אמסור אותה לידי קבלן רשום בפנקס הקבלנים, ככל המתחייב על פי דין, ולהודיע זאת לרשות הרישוי המקומית טרם התחלת ביצוע העבודה, וחתימתו של הקבלן תצורף להודעה המפורטת את פרטי רישומו של הקבלן.  **4. מינוי האחראי לביצוע השלד**  אני ממנה בזה את\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בעל/ת מס' זיהוי\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  כתובת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ פקס' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  להיות האחראי/ת לביצוע שלד הבניין.  (אם טרם מונה האחראי לביצוע שלד הבניין:)  אני מצהיר כי טרם מיניתי אחראי/ת לביצוע עבודות הבניה בתחומים  (לפרט:)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ומתחייב לעשות זאת כמפורט בתקנות, ולהודיע על כך לרשות הרישוי המקומית טרם התחלת ביצוע העבודה, תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת המבקש \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **5. מינוי אחראים לביקורת**  אני ממנה את הרשומים להלן להיות אחראים לביקורת ביצוע עבודות הבניה, כל אחד בתחום המצוין ליד שמו:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **שמות עורכי הבקשה** | **תחום פעולה** | **מען** | **טלפון** | **פקס'** | | 1. | **עורך ראשי** |  |  |  | | 2. |  |  |  |  | | 3. |  |  |  |  | | 4. |  |  |  |  | | 5. |  |  |  |  | | 6. |  |  |  |  | | 7. |  |  |  |  | | 8. |  |  |  |  | | 9. |  |  |  |  | | 10. |  |  |  |  |   (אם טרם נתמנו אחראים לבקורת, כולם או חלקם:)  אני מצהיר כי טרם מיניתי אחראי/ים לביקורת ביצוע עבודות הבניה בתחומים (לפרט:) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ומתחייב לעשות זאת כמפורט בתקנות, ולהודיע על כך לרשות הרישוי המקומית טרם התחלת ביצוע העבודה. תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת המבקש \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **הצהרות** 2. הצהרות עורכי הבקשה   אנו החתומים מטה מצהירים בזה:   1. כל אחד מאיתנו מאשר שהאמור לגביו ברשימה שבפיסקא א'1(ב) למעלה הוא נכון. 2. כל אחד מאתנו מסכים לקבל על עצמו את התפקיד המיועד לו בפיסקא הנ"ל.   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \*נתמנה אדם אחד ליותר מתפקיד אחד, ימלא פרטיו וחתימתו ליד כל אחד מהתפקידים שהוא ממלא או מצהיר לגביהם, בכפוף להוראות כל דין. |  | (3), אנו מצהירים, כל אחד לגבי תחום פעולתו, שיש לו את הכישורים המקצועיים לערוך בקשה זו וכי בדקנו את המסמכים הנוגעים לבקשה, לרבות תכניתה מתייחסת לבקשה, וידוע לנו כי אם הצהרה זו אינה נכונה, הרי היא תחשב כמסירת ידיעה שהיא כוזבת או מטעה בפרט חשוב, והננו צפויים לעונשים הקבועים לפי כל דין ותחיקת ביטחון.  אני \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (עורך הבקשה הראשי) אחראי/ת לכך שהבקשה על נספחיה נערכה לפי מיטב הידיעה המקצועית ובהתאם לכל חיקוק החל על הבנין או העבודה הממוצעת, שכל הנתונים שנמסרו על ידי בבקשה זו נכונים ושהתכנון המוצע תואם את כל התכניות, פרט לסטיות שפורטו לעיל.  תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **שמות עורכי הבקשה** | **חתימת עורכי הבקשה** | **מס' רשיון** | | 1. (עורך ראשי) |  |  | | 2. |  |  | | 3. |  |  | | 4. |  |  | | 5. |  |  | | 6. |  |  | | 7. |  |  | | 8. |  |  | | 9. |  |  | | 10. |  |  |  1. **הצהרת מתכנן השלד**   אני הח"מ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שם משפחה פרטי  מהנדס רישוי מס' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  הנדסאי בעל רישיון מס' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ל"מבנה פשוט") מצהיר בזאת כדקלמן:  1)אני מסכים להיות מתכנן שלד הבנין נשוא הבקשה, ולקיים פיקוח עליון על הקמת השלד.  2)אני מתחייב להגיש לפני מתן ההיתר נשוא הבקשה, את החישובים הסטטיים בדבר הבניה נשוא ההיתר.  3)ידוע לי שאם אחרי הגשת החישובים הסטטיים יתגלה צורך בשינוי מהותי בהם, אני מתחייב להגיש חישובים סטטיים מתוקנים מיד עם גילוי הצורך בכך.  4)אני מצהיר כי יש לי את הכישורים המקצועיים לערוך בקשה זו, וכי בדקתי את המסמכים הנוגעים לבקשה, לרבות כל תכנית המתייחסת לבקשה וידוע לי כי אם הצהרה זו אינה נכונה הרי היא תחשב כמסירת ידיעה שהיא כוזבת או מטעה בפרט חשוב והנני צפוי לעונשים הקבועים על פי כל דין ותחיקת ביטחון.  5)ידוע לי כי עלי לשמור את תכנית הקונסטרוקציה לתקופה של לא פחות מ-10 שנים לאחר גמר הבניה.   1. **הצהרת האחראי לביצוע שלד הבניין**  (כאשר מונה)   אני הח"מ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  מהנדס רישוי מס' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (למבנה פשוט) הנדסאי בעל רישיון מס' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מצהיר בזה כדלקמן:   1. אני מסכים להיות האחראי לביצוע שלד הבניין. 2. יש לי את הכישורים המקצועיים להיות אחראי לביצוע שלד הבניין ואני מתחייב לדאוג לביצוע שלד הבניין על פי תכניות והוראות מתכנן השלד כפי שיינתנו בכתב וכן לבצע תפקידי על פי שנקבע בכל חיקוק הנוגע לה.   תאריך:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימה:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\*\*4. הצהרת האחראים לביקורות** (כאשר מונו)  אנו החתומים מטה מצהירים בזה:  (1)כל אחד מאתנו מאשר שהאמור לגביו ברשימה שבפיסקה א'(5) לעיל הוא נכון.  (2) כל אחד מאתנו מסכים לקבל על עצמו את התפקיד המיועד לו בפסיקה הנ"ל.  (3) אנו מצהירים, כל אחד לגבי תחום פעולתו, שיש לנו את הכישורים המקצועיים לערוך את הביקורת כהלכה ולדווח על תוצאותיה לרשות הרישוי המקומית כמתחייב על פי כל דין.  אני \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(עורך הביקורת הראשי) אחראי/ת לכך שהביקורת תערך על פי מיטב הידיעה המקצועית ושכל הדיווח לרשות הרישוי המקומית יערכו על פי כל דין.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **שמות האחראים לבקורת** | **חתימת אחראים לבקורת** | **מס' רשיון** | | 1. | **עורך ראשי** |  | | 2. |  |  | | 3. |  |  | | 4. |  |  | | 5. |  |  | | 6. |  |  | | 7. |  |  | | 8. |  |  | | 9. |  |  | | 10. |  |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \*\*ניתן להגשה בנפרד, לפני התחלת הבניה |

**טופס 3 – היתר**

(תקנה 35(א))

היתר

תיק מס'

גוש       חלקה       / מווקע       תת-חלקה       מגרש

מס' תכנית מיתאר

הוועדה המיוחדת לתכנון ולבניה

היתר בניה מס'

רשות מקומית      , שכונה       רחוב      , מס'

בעל ההיתר       ת.ז.

מענו       טל.

עורך הבקשה       ת.ז.

מענו       טל.

המהנדס האחראי לביצוע השלד       ת.ז.

היתר זה אינו ניתן להעברה אלא באישור הוועדה המיוחדת.

על פי אישור הוועדה המקומית המיוחדת       מיום

מותר:

בתנאי שהעבודות האמורות תבוצענה בהתאם לתקנות תכנון ערים, כפרים ובנינים (בקשה להיתר ותנאיו) (יהודה והשומרון), התש"ף-2019, ובהתאם לנספחים החתומים והמאשרים המצורפים להיתר זה וימולאו התנאים המיוחדים הבאים:

להלן חישוב שיעור אגרת הבניה:

תאור העבודה:

הכמות:

יחידת המדידה:

מחיר:

סה"כ:

סך הכל אגרת בניה:

פיקדון שולם ביום       לפי קבלה מס'

יתרת אגרת בניה שולמה ביום       לפי קבלה מס'

תאריך נתינת ההיתר

היתר זה יפקע תוקפו בתום שלוש שנים מיום נתינתו.

בכל מקום שבטופס זה מדובר בוועדה מיוחדת, אף ועדת המשנה לוועדה המיוחדת כשהיא פועלת בתחום סמכויותיה.

חתימת המהנדס \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

חתימת יו"ר הוועדה המיוחדת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

או

יו"ר ועדת המשנה של ועדה מיוחדת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

חותמת הוועדה המקומית \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

לוטה: עותק אחד של הנספחים חתומים ומאושרים על ידי יו"ר הוועדה המקומית / המהנדס.

לפי תקנה 35(ד) לתקנות תכנון ערים, כפרים ובנינים (בקשה להיתר ותנאיו) (יהודה והשומרון), התש"ף-2019, יוחזק בידי מנהל העבודה באתר הבניה במשך כל זמן הביצוע של העבודה, עותק אחד של ההיתר על נספחיו, חתום ומאושר, ויוצג לפי דרישה לאדם שהורשה לכך על ידי הוועדה, מי מטעם מועצת התכנון העליונה או המינהל האזרחי, רשות הבריאות, הרשות המקומית או מפקדת הג"א, לשוטר, לחייל או לכבאי.

**טופס 4**

(תקנה 40(ה))

**בקשה לתעודת גמר**

תיק מס'

א. אני הח"מ בעל היתר       מספר זיהוי       שמעני ב      טלפון       מבקש(ת) בזה מהמהנדס של הועדה המיוחדת       לתת לי תעודת גמר לגבי הבנין / העבודה\* המוגדר(ת) בהיתר הבניה מס'       מתאריך       בתחום המועצה (הרשות המקומית)       שכונה       רחוב       גוש       חלקה / מווקע\*       תת-חלקה       מגרש       על פי תב"ע

תאריך       חתימת בעל ההיתר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ב. (למלא במקרה שהביקורת על ביצוע העבודה היתה בידי אדם אחד בלבד)

אני החתום(ה) מטה האחראי לביקורת       מספר זיהוי       שמעני       טלפון       מצהיר(ה) בזה שהבניה / שהעבודה\* שלגביה מבוקשת בזה תעודת גמר, בוצעה בהתאם למפרט ולנספחים שאושרו בהתאם לתקנות תכנון ערים, כפרים ובנינים (בקשה להיתר ותנאיו) (יהודה והשומרון), התש"ף-2019, ומולאו כל התנאים שהותנו בהיתר, פרט לתנאים המפורטים להלן שיושב ראש ומהנדס הועדה המיוחדת כאחד בהחלטתם מתאריך       החליטו לדחות את קיומם עד

ואלה הם התנאים שקיומם נדחה:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| מהות התנאי | מועד אחרון לקיום התנאי | מועד החלטת יושב ראש ומהנדס הועדה המיוחדת על הדחיה |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
|  |  |  |
| תאריך |  | חתימה האחראי לביקורת |

ב1. אני, עורך הבקשה / עורך הבקשה הראשי       מס' זהות       מס' רישיון       שמעני       טל'       מצהיר בזה, בהסתמך על הביקורת שערכתי במסגרת פיקוח עליון, בתחום תכנון אדירכלי, על ביצוע העבודה, שהבניה שלגביו מבוקשת בזה תעודת גמר, בוצעה בהתאם למפרט ולנספחים שאושרו בהתאם לתקנות תכנון ערים, כפרים ובנינים (בקשה להיתר ותנאיו) (יהודה והשומרון), התש"ף-2019, ומולאו כל התנאים שהותנו בהיתר, פרט לתנאים שפורטו לעיל אשר הוחלט לדחות את קיומם.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך חתימת עורך הבקשה / עורך הבקשה הראשי

(למלא במקרה שהביקורת על ביצוע העבודה היתה בידי יותר מאדם אחד)

אנו החתומים מטה מצהירים בזה, כל אחד לגבי תחום פעולתו, שהבנין שלגביו מבוקשת בזה תעודת גמר נבנה בהתאם למפרט ולנספחים שאושרו בהתאם לתקנות תכנון ערים, כפרים ובנינים (בקשה להיתר ותנאיו) (יהודה והשומרון), התש"ף-2019, ומולאו כל התנאים שהותנו בהיתר, פרט לתנאים המפורטים להלן שיושב ראש ומהנדס הועדה המיוחדת כאחד בהיתר, פרט לתנאים המפורטים להלן שיושב ראש ומהנדס הועדה המיוחדת כאחד בהחלטתם מתאריך       החליטו לדחות את קיומם עד       ואלה הם התנאים שקיומם נדחה:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| מהות התנאי | מועד החלטת יושב מועד אחרון לקיום התנאי | ראש ומהנדס הועדה המיוחדת על הדחיה |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| שם האחראי לביקורת | מספר זיהוי | המען | מספר טלפון | תחום הפעולה על פי בקשת ההיתר או הודעה לועדה המיוחדת | חתימות |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |

תאריך

ג. אני מתכנן שלד הבנין       מספר זיהוי       מס' רשיון       שמענו       טל'       מצהיר בזה, בהסתמך על הבקורת שערכתי במסגרת פיקוח עליון על ביצוע העבודה, שהבניה/העבודה שלגביה מבוקשת תעודת גמר, בוצעה בהתאם לבקשה והמיפרט שאושרו, בהתאם לתקנות תכנון ערים, כפרים ובנינים (בקשה להיתר ותנאיו) (יהודה והשומרון), התש"ף-2019.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך חתימת מתכנן שלד הבנין

ד. אני האחראי לביצוע השלד       מספר זיהוי       שמעני ב      טלפון       מצהיר(ה) בזה שהבניה / העבודה\* שלגביה מבוקשת בזה תעודת גמר בוצעה בהתאם לתכנית הקונסטרוקציה שנערכה בידי / בידי

אני מצהיר(ה) בזה ששלד הבנין הוקם בהשגחתי המלאה / בהשגחה המלאה שלי ושל קודמי בתפקיד\* וכי אין כל סכנה נשקפת כיום ובעתיד לבני אדם שישתמשו בבנין האמור, מאופן ביצוע השלד ואיכותו.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך חתימת האחראי לביצוע השלד

(\*) – מחק את המיותר.

**טופס 5**

(תקנה 40(ו))

**תעודת גמר**

מס'

תיק מס'

גוש       חלקה / מווקע\*       תת-חלקה       מגרש       על פי תב"ע

היתר מס'

מיום

הועדה המיוחדת לתכנון ולבניה

בתוקף סמכותי לפי תקנה 21(ד) לתקנות תכנון ערים, כפרים ובנינים (בקשה להיתר ותנאיו) (יהודה והשומרון), התש"ף-2019, אני מאשר בזה, על יסוד הדיווחים וההצהרות שהוגשו כנדרש לפי התקנות האמורות, שהבנין / התוספת לבנין / השינוי בבנין\* הנמצא בתחום המועצה (הרשות המקומית)       שכונה       רחוב       מס'       נבנה / הושלם / הותאם\* לפי תנאי ההיתר, למעט התנאים המפורטים להלן שקיומם נדחה בהחלטתם של יושב ראש ומהנדס הועדה המיוחדת כאחד עד תאריך      , וכי מותר להשתמש בבנין למטרות המפורטות בהיתר.

אלה הם התנאים של ההיתר שקיומם נדחה:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| מהות התנאי | מועד אחרון לקיום התנאי | מועד החלטת יושב ראש ומהנדס הועדה המיוחדת על הדחיה |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| המהנדס |  |  |
|  |  | חתימה |
|  |  | תאריך |

1 עותק החישובים הסטטיים שמור ב      מס' רישום       בתיק מס'       בפילם מס'

2 עותק מתכנית הקונסטרוקציה שמור אצל מתכנן שלד הבנין       מענו       מס' טלפון

(\*) – מחק את המיותר.

**טופס 6**

(תקנה 10)

**בקשה לאישור קליטת בקשה להיתר במסגרת הליך רישוי**

מס' תיק:       (\*) תאריך:

אל: מפקד צבאי       (\*\*)

**הנדון: בקשה לאישור קליטת בקשה להיתר במסגרת הליך רישוי בהתאם לתקנה 10 לתקנות   
תכנון ערים, כפרים ובנינים (בקשה להיתר ותנאיו) (יהודה והשומרון), התש"ף-2019**

אני הח"מ,       (שם מלא), המבקש להגיש בקשה לקבלת היתר, מספר זיהוי       שמעני בכתובת       טלפון      , מבקש(ת) בזה את אישורך כמפקד צבאי לתת לי אישור לקידום הליך רישוי לצורך קליטת בקשתי להיתר לגבי הבנין / העבודה(\*\*\*) המוגדר(ת) בבקשה להיתר הבניה מס'       מתאריך       בתחום המועצה (הרשות המקומית)       שכונה       רחוב       גוש       חלקה / מווקע(\*\*\*)       תת-חלקה       מגרש       על פי תב"ע

זאת, הואיל ו-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **מס"ד** | **פירוט המצב המצריך אישור מפקד צבאי:** | **האם מתקיים בבקשה דנן (יש לכתוב כן / לא ולפרט ככל הנדרש):** |
| 1. | השטח מושא הבקשה, כולו או חלקו, מצוי בתחומי הכרזה על שטח סגור, שהוצאה מכוח סעיף 318 לצו בדבר הוראות ביטחון [נוסח משולב] (יהודה והשומרון) (מס' 1651), התש"ע-2009 (להלן: צו בדבר הוראות ביטחון) |  |
| 2. | השטח מושא הבקשה, כולו או חלקו, מצוי בתחומי צו איסור בנייה, שהוצא מכוח סעיף 332 לצו בדבר הוראות ביטחון |  |
| 3. | השטח מושא הבקשה, כולו או חלקו, מצוי בתחומי הכרזה על שטח מתוחם בהתאם לסעיף 2 לצו בדבר מבנים בלתי מורשים (הוראת שעה) (יהודה והשומרון) (מס' 1539), התשס"ד-2003 |  |
| 4. | השטח מושא הבקשה, כולו או חלקו, מצוי בתחומי צו תפיסת מקרקעין שיצא אחר יום 1.1.2000 |  |

תאריך       חתימת מגיש הבקשה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**החלטת המפקד הצבאי**:

אני הח"מ,      , בהתאם לסמכויותיי על פי כל דין ותחיקת ביטחון, לאחר שעיינתי בבקשת       מספר זיהוי       מיום      , מחליט בזאת כדלקמן:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **מס"ד** | **פירוט המצב המצריך אישור מפקד צבאי:** | **האם מתקיים בבקשה דנן (יש לכתוב כן / לא):** | **האם התקבל אישור בבקשה דנן (יש לכתוב כן / לא, ולפרט נימוק):** |
| 1. | השטח מושא הבקשה, כולו או חלקו, מצוי בתחומי הכרזה על שטח סגור, שהוצאה מכוח סעיף 318 לצו בדבר הוראות ביטחון [נוסח משולב] (יהודה והשומרון) (מס' 1651), התש"ע-2009 (להלן: צו בדבר הוראות ביטחון) |  |  |
| 2. | השטח מושא הבקשה, כולו או חלקו, מצוי בתחומי צו איסור בנייה, שהוצא מכוח סעיף 332 לצו בדבר הוראות ביטחון |  |  |
| 3. | השטח מושא הבקשה, כולו או חלקו, מצוי בתחומי הכרזה על שטח מתוחם בהתאם לסעיף 2 לצו בדבר מבנים בלתי מורשים (הוראת שעה) (יהודה והשומרון) (מס' 1539), התשס"ד-2003 |  |  |
| 4. | השטח מושא הבקשה, כולו או חלקו, מצוי בתחומי צו תפיסת מקרקעין שיצא אחר יום 1.1.2000 |  |  |

תאריך       שם מלא וחתימה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**אישור זה הינו אישור בטחוני בלבד, לצורך קליטת הבקשה להיתר בלשכת התכנון או בוועדה המיוחדת, בלבד, ואין בו כדי להוות גריעה בפועל של השטח מושא הבקשה או אישור הבקשה להיתר גופא.**

(\*) – יש למלא פרטי תיק יחידת הפיקוח אם ישנו.

(\*\*) – יש להפנות למפקד הצבאי הרלוונטי:

- בקשה לפי תקנה 10(א)(1) – החתום על צו הסגירה או מפקד החטיבה המרחבית;

- בקשה לפי תקנה 10(א)(2) – פיקוד מרכז;

- בקשה לפי תקנה 10(א)(3) – מפקד החטיבה המרחבית;

- בקשה לפי תקנה 10(א)(4) – פיקוד מרכז.

(\*\*\*) – יש למחוק את המיותר.

**טופס 7**

(תקנה 7(ו))

**תצהיר של אחראי לביצוע שלד הבנין**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| אני החתום(ה) מטה | |  | |  | |  |
|  | | שם משפחה ופרטי | | מס' זהות | | מס' רישיון מהנדס |
| הגר(ה) ב - |  | | | |  | |
|  | יישוב רחוב או שכונה | | | | מס' | |
| מתכנן השלד של הבנין הנבנה ב- | | |  | |  | |
|  | | | כתובת | | גוש וחלקה / מווקע | |

ועל פי היתר בניה מס'       תב"ע

מצהיר(ה) בזה לאמור:

1. אני אחראי לביצוע שלד הבנין הנזכר לעיל ואני מצהיר כי השלד בוצע על פי כל דין החל על ביצוע השלד, בהתאם להיתר הבניה ולרבות בהתאם להוראות העוסקות בשלד הבנין בחלק ה' בתוספת השניה, בהתאם לתכניות שערך מתכנן שלד הבנין, וכמפורט להלן:

(א) הקרקע נבדקה והביסוס בוצע על פי תכנונו של מתכנן השלד;

(ב) שלד מבטון מזוין הוקם על פי הוראות הביצוע בתקן ישראלי, ת"י 466 על חלקיו; ועל פי תקן ישראלי, ת"י 904 לענין טפסים ות"י 1139 לענין פיגומים;

(ג) כל החומרים והמוצרים המרכיבים את שלד הבנין מתאימים לדרישות התקנים המתאימים והם בהתאם להוראות חלק ה' בתוספת השניה;

(ד) כל בדיקות שלד הבנין ומרכיביו בוצעו על פי התקנים המתאימים ובהתאם להוראות התוספת השנייה; תוצאות הבדיקות הועברו למתכנן השלד ובוצעו תיקונים על פי הנחיותיו, ככל שניתנו;

(ה) בלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לא ביצעתי כל תקרת צלעות שלא בהתאם להוראות הביצוע בתקן ישראלי, ת"י 466 חלק 2.

2. הקמת השלד נעשתה בהתאם לשיטת הבניה התואמת את הוראות כל דין, לרבות פרט 5.03 בתוספת השניה.

3. במקרה של תוספת לבנין קיים – ביצעתי את השלד באופן שיובטח כי הבנין יוכל לשאת את העומסים שעשויים להיות מופעלים עליו בשל התוספת לבנין.

ולראיה באתי על החתום,

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך חתימת המצהיר

**טופס 8**

**תצהיר של האחראי לביצוע השלד**

(תקנה 38)

אני החתום/ה מטה       (שם משפחה ופרטי) ת.ז.

הגר/ה ב      (ישוב, רחוב או שכונה, מס')

האחראי לביצוע השלד של הבנין הנבנה ב      (גוש חלקה / מווקע) על-פי היתר בניה מס'

מצהיר/ה בזה לאמור:

1. בדקתי את ביצוע העבודות של המקלט שבבנין הנזכר לעיל (להלן – המקלט), והנני מצהיר כי עבודות זיון הרצפה, הקירות והתקרה של המקלט, עוביים, יציקת הבטון בהם, פריטי מסגרות, ביוב, מים, חשמל וכיוצא באלה המחוייבים להיות יצוקים בהם, וכן איטום הרצפה והקירות של המקלט, נעשו לפי כל דין ותחיקת ביטחון החלים על הקמת מקלט ובהתאם להיתר הבניה.

2. תצהיר זה ניתן בהתאם לתקנות תכנון ערים, כפרים ובנינים (בקשה להיתר ותנאיו) (יהודה והשומרון), התש"ף-2019.

3. אני נותן/ת תצהיר זה לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונש/ים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן.

ולראיה באתי על החתום,

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך חתימת המצהיר

אני החתום מטה       (שם ותואר) מאשר בזה כי ביום       התייצב/ה בפני ה'/הגב'       שהזדהה/תה בפני בת.ז. מס'       / המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה שעליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

חתימה

**טופס 9**

(תקנה 7(ה))

**תצהיר של מתכנן השלד**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| אני החתום(ה) מטה | |  | |  | |  |
|  | | שם משפחה ופרטי | | מס' זהות | | מס' רישיון מהנדס |
| הגר(ה) ב - |  | | | |  | |
|  | יישוב רחוב או שכונה | | | | מס' | |
| מתכנן השלד של הבנין הנבנה ב- | | |  | |  | |
|  | | | כתובת | | גוש וחלקה / מווקע | |

ועל פי היתר בניה מס'       תב"ע

מצהיר(ה) בזה לאמור:

1. אני אחראי לתכנון שלד הבנין הנזכר לעיל והתכנון נעשה על פי כל דין החל על תכנון שלד, בהתאם להיתר הבניה לרבות בהתאם להוראות העוסקות בשלד הבנין בחלק ה' בתוספת השניה (להלן – חלק ה') וכמפורט להלן:

(א) העומסים האופייניים בבנין חושבו על פי תקן ישראלי, ת"י 412 והעומסים האופייניים השימושיים בבנין הם      ;

(ב) עומסי הרוח חושבו על פי תקן ישראלי, ת"י 414;

(ג) תכן עמידות המבנה ברעידות אדמה נעשה על פי תקן ישראלי, ת"י 413;

(ד) הקרקע שבה הוקם הבנין נבדקה והביסוס תוכנן על פי תקן ישראלי, ת"י 940;

(ה) שלד מבטון מזוין תוכנן על פי תקן ישראלי, ת"י 466 על חלקיו;

(ו) שלד מפלדה תוכנן על פי התקן הישראלי, ת"י 1225 חלק 1;

(ז) גשרים לכלי רכב, להולכי רגל ולרכבות תוכננו על פי תקן ישראלי, ת"י 1227;

(ח) כל החומרים והמוצרים המרכיבים את שלד הבנין מתאימים לדרישות התקנים המתאימים והם בהתאם להוראות חלק ה';

(ט) אני מתחייב לבדוק את תוצאות בדיקות שלד הבנין ומרכיביו כפי שיבוצעו על פי התקנים המתאימים ובהתאם להוראות התוספת השניה וליתן הנחיות מתאימות לאחראי לביצוע השלד, ככל שיידרש;

(י) בלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לא תכננתי כל תקרת צלעות שלא על פי כל דרישות תקן ישראלי, ת"י 466 חלק 2.

2. תכננתי את השלד בהתאם לשיטת הבניה התואמת את הוראות כל דין, לרבות פרט 5.03 בתוספת השניה.

3. במקרה של תוספת לבנין קיים – תכננתי את השלד באופן שיובטח כי הבנין הקיים יוכל לשאת את העומסים שעשויים להיות מופעלים עליו בשל התוספת לבנין.

ולראיה באתי על החתום,

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך חתימת המצהיר

ז' באדר התש"ף (3 במרץ 2020) אחוות בן חור, תת-אלוף

ראש המינהל האזרחי

באזור יהודה והשומרון

[הודעה למנויים על עריכה ושינויים במסמכי פסיקה, חקיקה ועוד באתר נבו - הקש כאן](http://www.nevo.co.il/advertisements/nevo-100.doc)

1. \* פורסמו [קובץ המנשרים מס' 254](https://www.nevo.co.il/law_html/law70/zava-0254.pdf) מחודש אוקטובר 2020 עמ' 10390. [↑](#footnote-ref-1)